

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘELIMBĂR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**PRIVIND APROBAREA INDICATORILOR TEHNICO - ECONOMICI LA OBIECTIVUL
DE INVESTIȚII „AMENAJARE TROTUAR-ZONA LIDL-DEDEMAN”**

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de.....2017.

Analizând raportul nr. 27997/22.09.2017 al Serviciul Urbanism Patrimoniu și Agricol prin care se propune aprobarea indicatorilor tehnico - economici la obiectivul de investiții “*Amenajare trotuar – zona LIDL - DEDEMAN*”, în conformitate cu devizul general.

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, juridică și de disciplină,

În conformitate cu prevederile art.44 alin (1) din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărâre nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice,

În baza dispozițiilor HG nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.b, ale alin.4 lit d, art.45 alin.2 lit.a, art.115 alin 1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă devizul estimativ al investiției “*Amenajare trotuar – zona LIDL - DEDEMAN*”, conform anexei la prezenta hotărâre.

ART 2. Se aprobă indicatorii tehnico - economici la obiectivul de investiții “*Amenajare trotuar – zona LIDL - DEDEMAN*”, după cum urmează:

I. INDICATORI ECONOMICI (inclusiv TVA)

1.- Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Studii de teren	-	1.785,00 lei cu TVA
Total	-	1.785,00 lei cu TVA

2.- Cheltuieli pentru investiția de bază

Construcții și instalații	-	104.666,00 lei cu TVA
---------------------------	---	-----------------------

3.- Alte Cheltuieli

Comisioane, taxe	-	528,00 lei cu TVA
Cheltuieli diverse si neprevazute	-	10.467,00 lei cu TVA

Total **10.995,00 lei cu TVA**

TOTAL indicatori economici **- 117.446,00 lei cu TVA**

Din care:

C + M **- 104.666,00 lei cu TVA**

II. INDICATORI TEHNICI:

1. Elemente caracteristice ale strazii proiectate:

- Suprafață zonă staționare: 896.50 mp;
- lungimea trotuarului: 237 m
- Latimea trotuarului: 3.5 m
- Spatiu verde: 1 m

ART.3 Executarea prevederilor prezentei se asigură de Primarul, Serviciul economic – compartiment contabilitate și Serviciul Urbanism Patrimoniu și Agricol al Primăriei Comunei Șelimbăr.

Adoptat în Șelimbăr, azi.....2017

INIȚIATOR
VICEPRIMAR,
IULIA CĂTĂLINA CRĂCIUN



VIZAT,
SECRETAR,
SCUMPU ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI ȘELIMBĂR

Nr. înreg. 27997/22.09.2017

APROBAT,
VICEPRIMAR,
Iulia Cătălina Crăciun

R A P O R T
PRIVIND PROIECTUL DE HOTĂRÂRE REFERITOR LA APROBAREA
INDICATORILOR TEHNICO – ECONOMICI LA OBIECTIVUL DE INVESTIȚII „AMENAJARE
TROTUAR-ZONA LIDL-DEDEMAN”

Analizând proiectul de hotărâre „AMENAJARE TROTUAR-ZONA LIDL-DEDEMAN”:

- Trotuarul se afla pe teritoriul comunei Selimbar. In acest moment in zona respectiva nu exista trotuar nici macar din pamant, zona nefiind amenajata in nici un fel, fiind total denivelata si plina de vegetatie. Nesesitatea investitiei reiese din faptul ca prin amenajarea trotuarului, in conditii calitative ridicate ofera o siguranta maxima pietonilor si reprezinta multiple avantaje: asigurarea unor conditii calitative ridicate pentru pietoni; costuri de intretinere reduse; deplasari mai rapide si sigure. Amenajarea infrastructurii, in cazul de fata, amenajarea trotuarului din zona Lidl ofera o dezvoltare armonioasa a comunei, imbunatatind accesul pietonal. Obiectul investiției constă în amenajarea acestui trotuar, cu o lungimea de **237 m** și o suprafața de teren de **829.50 m²**. Obiectivul este situata în Comuna Selimbar, conform Extras de Carte Funciară cu nr. Cadastral nr. CAD:2598/6 si este administrat de Consiliul Local al Comunei Selimbar.

Astfel, în conformitate cu prevederile art.44 alin. 1 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.36 alin.2 lit.b, ale alin.4 lit d, art.45 alin.2 lit.a, art.115 alin 1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propunem:

ART 1. Aprobarea indicatorilor tehnico - economici la obiectivul de investiții „*Amenajare trotuar – zona LIDL - DEDEMAN*”, Comuna Șelimbăr, județul Sibiu, finanțat din bugetul local și alte surse constituite conform prevederilor legale, după cum urmează:

I. INDICATORI ECONOMICI (inclusiv TVA)

TOTAL indicatori economici - 117.446,00 lei cu TVA

Din care:

C + M - 104.666,00 lei cu TVA

II. INDICATORI TEHNICI:

1. Elemente caracteristice aferent trotuarului, proiectate:

- Suprafață zonă staționare: 896.50 mp;
- lungimea trotuarului: 237 m
- Latimea trotuarului: 3.5 m
- Spatiu verde: 1 m

Se constată necesitatea, oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre „AMENAJARE TROTUAR-ZONA LIDL-DEDEMAN”.

Consilier superior,
Ciuclea Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI ȘELIMBĂR

EXPUNERE DE MOTIVE

**PRIVIND APROBAREA INDICATORILOR TEHNICO - ECONOMICI LA OBIECTIVUL
DE INVESTIȚII „AMENAJARE TROTUAR-ZONA LIDL-DEDEMAN”**

Având în vedere documentația întocmită cu propunerea de „*Amenajare trotuar – zona LIDL - DEDEMAN*”, cu o lungimea de **237 m** și o suprafața de teren de **829.50 m²** pentru zona de trotuar și deservește un important impact social asupra comunității locale, asupra stării generale de sănătate a populației, asupra nivelului general de trai al comunității, tinta obiectivului de investiții fiind creșterea nivelului de trai al populației din zona, aparținând Domeniul Public al Comunei Selimbar, conform documentației întocmită în acest sens, se impune inițierea unui proiect de hotărâre în acest sens.

Prin acesta se va propune „*Amenajare trotuar – zona LIDL - DEDEMAN*”, județul Sibiu, teren cu o lungimea de **237 m** și o suprafața de teren de **829.50 m²**, aparținând Domeniul Public al Comunei Selimbar, cu indicatorii tehnico – economici cuprins în raportul de specialitate cu nr. 27997/22.09.2017, în conformitate cu prevederile:

În conformitate cu prevederile art.44 alin (1) din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.b, ale alin.4 lit d, art.45 alin.2 lit.a, art.115 alin 1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

VICEPRIMAR,
Iulia Cătălina Grăciun



DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizarii investitiei

cota T.V.A.= 19.00%

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1.	Obtinerea terenului	0	0	0
1.2.	Amenajarea terenului	0	0	0
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0
1.4.	Cheltuieli pentru relocare / protectia utilitatilor	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 1		0	0	0
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 2		0	0	0
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1.	Studii de teren	500	95	595
	3.1.1. Studii de teren	500	95	595
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0
	3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0
3.2.	Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1 000	190	1 190
3.3.	Expertiza tehnica	0	0	0
3.4.	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirii	0	0	0
3.5.	Proiectare	5 500	1 045	6 545
	3.5.1. Tema de proiectare	0	0	0
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0	0	0
	3.5.3. Studiu de fezabilitate / documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	2 000	380	2 380
	3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor / acordurilor / autorizatiilor	1 000	190	1 190
	3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	500	95	595
	3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie	2 000	380	2 380
3.6.	Organizarea procedurilor de achizitie publica	0	0	0
3.7.	Consultanta	1 281	243	1 524
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	1 281	243	1 524
	3.7.2. Auditul financiar	0	0	0
3.8.	Asistenta tehnica	3 500	665	4 165
	3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	500	95	595
	3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	500	95	595
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la faze incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0	0	0
	3.8.2. Dirigentie de santier	3 000	570	3 570
TOTAL CAPITOLUL 3		11 781	2 238	14 019

DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizarii investitiei

cota T.V.A.= 19.00%

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1.	Constructii si instalatii	128 064	24 332	152 396
4.2.	Montaj utilaj tehnologic	0	0	0
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	0	0	0
4.4.	Utilaje fara montaj si echipamente de transport	0	0	0
4.5.	Dotari	0	0	0
4.6.	Active necorporale	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 4		128 064	24 332	152 396
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de santier	3 298	627	3 924
	5.1.1. Lucrari de constructii	3 202	608	3 810
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului	96	18	114
5.2.	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	788	0	788
	5.2.1. Comisioane si dobanzi aferente creditului bancii finantatoare	0	0	0
	5.2.2. Cota aferenta Insp. de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	656	0	656
	5.2.3. Cota aferenta I.S.C. pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	131	0	131
	5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0	0	0
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare	0	0	0
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	13 706	2 604	16 311
5.4.	Cheltuieli pentru informare - publicitate	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 5		17 792	3 231	21 022
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste; predare la beneficiar				
6.1.	Pregatirea personalului de exploatare	0	0	0
6.2.	Probe tehnologice si teste	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 6		0	0	0
TOTAL GENERAL		157 636	29 801	187 437
din care C+M		131 265	24 940	156 205

Intocmit:
ing. dipl. Cuzic Mariana

DEVIZ GENERAL**Privind cheltuielile necesare realizarii investitiei**

cota T.V.A.= 19.00%

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1.	Obtinerea terenului	0	0	0
1.2.	Amenajarea terenului	0	0	0
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0	0	0
1.4.	Cheltuieli pentru relocare / protectia utilitatilor	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 1		0	0	0
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului				
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 2		0	0	0
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1.	Studii de teren	500	95	595
	3.1.1. Studii de teren	500	95	595
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0
	3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0
3.2.	Documentatii - suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1 000	190	1 190
3.3.	Expertiza tehnica	0	0	0
3.4.	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirii	0	0	0
3.5.	Proiectare	5 500	1 045	6 545
	3.5.1. Tema de proiectare	0	0	0
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0	0	0
	3.5.3. Studiu de fezabilitate / documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	2 000	380	2 380
	3.5.4. Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor / acordurilor / autorizatiilor	1 000	190	1 190
	3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	500	95	595
	3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie	2 000	380	2 380
3.6.	Organizarea procedurilor de achizitie publica	0	0	0
3.7.	Consultanta	1 281	243	1 524
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitie	1 281	243	1 524
	3.7.2. Auditul financiar	0	0	0
3.8.	Asistenta tehnica	3 500	665	4 165
	3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	500	95	595
	3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	500	95	595
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la faze incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	0	0	0
	3.8.2. Dirigentie de santier	3 000	570	3 570
TOTAL CAPITOLUL 3		11 781	2 238	14 019

PROIECT NR. 335 / 2017

DENUMIRE PROIECT: "AMENAJARE TROTUAR -ZONA LIDL -DEDEMAN"

BENEFICIAR: COMUNA SELIMBAR

DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizarii investitiei

cota T.V.A.= 19.00%

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara T.V.A.)	T.V.A.	Valoare cu T.V.A.
		Lei	Lei	Lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1.	Constructii si instalatii	128 064	24 332	152 396
4.2.	Montaj utilaj tehnologic	0	0	0
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	0	0	0
4.4.	Utilaje fara montaj si echipamente de transport	0	0	0
4.5.	Dotari	0	0	0
4.6.	Active necorporale	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 4		128 064	24 332	152 396
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de santier	3 298	627	3 924
	5.1.1. Lucrari de constructii	3 202	608	3 810
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului	96	18	114
5.2.	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	788	0	788
	5.2.1. Comisioane si dobanzi aferente creditului bancii finantatoare	0	0	0
	5.2.2. Cota aferenta Insp. de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	656	0	656
	5.2.3. Cota aferenta I.S.C. pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	131	0	131
	5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0	0	0
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire / desfiintare	0	0	0
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	13 706	2 604	16 311
5.4.	Cheltuieli pentru informare - publicitate	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 5		17 792	3 231	21 022
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste; predare la beneficiar				
6.1.	Pregatirea personalului de exploatare	0	0	0
6.2.	Probe tehnologice si teste	0	0	0
TOTAL CAPITOLUL 6		0	0	0
TOTAL GENERAL		157 636	29 801	187 437
din care C+M		131 265	24 940	156 205

Intocmit:
ing. dipl. Cuziuc Marius

Bl. Mihai Viteaz
Shopir

CARTE FUNCARA NR. 104194 Comuna/Oras/Municipiu: Selimbar



EXTRAS DE CARTE FUNCARA pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SIBIU
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu

Nr. cerere	13640
Ziua	27
Luna	02
Anul	2015

A. Partea I. DESCRIEREA IMOBILULUI

Nr. CF vechi: 11561 N

TEREN

Adresa: Selimbar

Nr crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinte
A1	Cad: 2598/6 Top: -	Din acte: 3.282; Masurata:-	

B. Partea II. PROPRIETAR si ACTE

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate si alte drepturi reale		Observatii / Referinte
18022 / 20.04.2007		
Contract de vanzare-cumparare nr. 768 din 2007, emis de NP Bucsa R.		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, -Cumparare Inch. 18.023/2007 cf, dobandit prin Conventie, cota actuala 1 / 1. 1) SC SHAPIR SIBIU S.R.L. CU SEDIUL IN BUCURESTI	A1 (provenita din conversia CF 11561 N)
13640 / 27.02.2015		
Actiune in instanta nr. dosar 2677, din 27.02.2015, emis de JUDECATORIA SIBIU		
B6	se noteaza actiunea civila inregistrata la Judecatoria Sibiu in dosar 2677/27.02.2015 inaintata de reclamanta Comuna Selimbar prin Primar Maricuta Ioan Daniel impotriva paratie SC ZEPHIR PARK SIBIU SRL (una si aceasi persoana cu SC Saphir Sibiu SRL) pentru obligarea paratie la incheierea contractului de vanzare-cumparare in forma autentica	A1

C. Partea III. SARCINI

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garantie si sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 la Partea I

TEREN

Adresa: Selimbar

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp)*	Observatii / Referinta
Cad: 2598/6 Top: -	-	-

* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.

Date referitoare la teren

Nr. crt	Categorie folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinta
1	drum	-	Din acte: 3.282; Masurata:-	4*	25/13/2/6	-	drum de acces

Certific că prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara este valabil la autentificarea de catre notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum si pentru dezbaterrea succesiunilor, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr. 242,

Data soluționării,
17/03/2015

Asistent-registrador,
MIHAELA JUZAN

Referent,

Data eliberării,

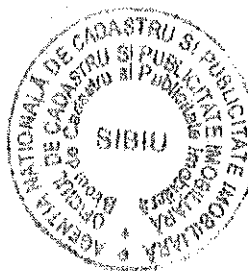
/ /

06. APR. 2015

(para și semnătura)



(para și semnătura)





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SIBIU
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu

Dosarul nr. 13640/27-02-2015

INCHEIERE Nr. 13640

REGISTRATOR Popitu Ilie

ASISTENT REGISTRATOR Jucan Mihaela

Asupra cererii introduse de PRIMARIA SELIMBAR domiciliat în România, Jud. SIBIU, Loc. Selimbar, Str. MIHAI VITEAZU, Nr. Postal 234 privind notare în cartea funciara, în baza:
- actiune în instanța nr. dosar 2677/27-02-2015 emis de JUDECATORIA SIBIU;
fiind îndeplinite condițiile prevăzute la art. 29 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tariful achitat în suma de 0 lei,
pentru serviciul având codul 242,
Văzând referatul asistentului registrator în sensul că nu există impedimente la înscriere

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la :

- Imobilul cu nr. cadastral 2598/6, înscris în cartea funciara 104194 (provenită din cartea funciara de pe hârtie cu numărul 11561 N) UAT Selimbar având proprietarii: Sc Shapir Sibiu S.R.L. Cu Sediul în București în cota de 1/1 de sub B.1;
- se notează acțiunea civilă înregistrată la Judecătoria Sibiu în dosar 2677/27.02.2015 înaintată de reclamanta Comuna Selimbar prin Primar Maricuta Ioan Daniel împotriva paratie SC ZEPHIR PARK SIBIU SRL (una și aceeași persoană cu SC Saphir Sibiu SRL) pentru obligarea paratie la încheierea contractului de vânzare-cumpărare în forma autentică sub B.6 din cartea funciara 104194 (provenită din cartea funciara de pe hârtie cu numărul 11561 N) UAT Selimbar;

Prezenta se va comunica partilor:

Primaria Selimbar,

SC SHAPIR SIBIU S.R.L. CU SEDIUL ÎN BUCUREȘTI.

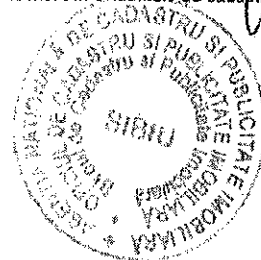
*) Cu drept de reexaminare în termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu, se înscrie în cartea funciara și se soluționează de către registratorul-sef.

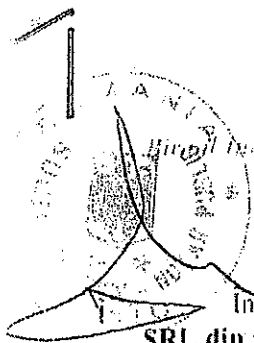
Data soluționării,
17-03-2015

Registrator,
Popitu Ilie
REGISTRATOR (para și semnătura)

Asistent-registrător,
Jucan Mihaela
(para și semnătura)

*) Cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 62 alin. (1) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, aprobat prin ODG Nr. 700/2014.





100/11/10/10/10

Privat
va trece in public

Notar Public Dorin Suciu, Sibiu

CONTRACT DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

Încheiat între: **Societatea ZEPHIR PARK SIBIU SRL**, identică cu **SC SHAPIR SIBIU SRL din CF**, cu sediul în București, Șoseaua Nordului, nr. 82-92, intrare Geneve, demisol, biroul 3, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/6169/2007, cod unic de înregistrare 21449380, reprezentată prin mandatară **TOACȘA ARIADNA**, domiciliată în București, str. Gheorghe Caranda, nr. 68, sector 6, cod numeric personal 2781227450023, împuternicită în baza procurii autentificate sub nr. 1511/1041-C/26.03.2015 de Dan Octavian Bendei, secretar III la Ambasada României la Nicosia, **societatea în calitate de vânzătoare**, pe de o parte și **COMUNA ȘELIMBĂR**, reprezentată prin Viceprimar, domnul **GRECU MARIUS**, domiciliat în sat Veștem (com. Șelimbăr), nr. 345, județul Sibiu, cod numeric personal 1790918084761, având Hotărârea nr. 17 din data de 13 martie 2015 emisă de Consiliul Local al comunei Șelimbăr, **în calitate de cumpărătoare**, pe de altă parte, conform Promisiunii de Vanzare Cumparare încheiata între părți cu legalizare de semnatura nr. 1238/19.04.2007 la BNP Buceșu Radu Gabriel, după cum urmează: -----

Subsemnatul mandatar al societății vânzătoare **ZEPHIR PARK SIBIU SRL**, declar că am vândut, în numele și pentru societate, cumpărătoarei **COMUNA ȘELIMBĂR**, identificată mai sus, prin reprezentantul său, **întregul imobil teren drum în suprafață de 3.282 mp, cu destinația drum de acces, situat pe teritoriul localității Șelimbăr, județul Sibiu, înscris în CF 104194 a localității Șelimbăr, cu nr. de ordine A1, nr. cadastral 2598/6**, rezultat din alipirea imobilului înscris în CF 11553 Șelimbăr, nr. cadastral 1160/3/2/2/1/8 (nr. cadastral 4415) dobândit prin cumparare de la Haiduc Sorin, în baza Contractului de vanzare - cumparare autentificat sub nr. 769/19.04.2007 de notar public Buceșu Radu Gabriel, a imobilului înscris în CF 11550 Șelimbăr, nr. cadastral 1160/3/2/1/1/5 (nr. cadastral 4412) dobândit prin cumparare de la Haiduc Sorin, în baza Contractului de vanzare - cumparare autentificat sub nr. 769/19.04.2007 de notar public Buceșu Radu Gabriel și a imobilului înscris în CF 11561N Șelimbăr, nr. cadastral 2598-6 (nr. parcelă TP 25/13/2/6) dobândit prin cumparare de la Jinariu Vasile Ovidiu și Jinariu Maria Catalina, în baza Contractului de vanzare - cumparare autentificat sub nr. 768/19.04.2007 de notar public Buceșu Radu Gabriel, conform Actului de comasare autentificat sub nr. 170/05.03.2008 de notar public Buceșu Radu Gabriel, întabulat în CF cu Încheierea nr. 18022 20.04.2007, conform celor de sub B 1.1. -----

În CF, sub B6, este notată acțiunea civilă înregistrată la Judecătoria Sibiu în dosar 2677-27.02.2015 înaintată de reclamanta comuna Șelimbăr prin Primar Maricuța Ioan Daniel, împotriva pârâtei **SC ZEPHIR PARK SIBIU SRL** (una și aceeași persoană cu **SC Saphir Sibiu SRL**) pentru oligarea pârâtei la încheierea contractului de vânzare cumpărare în formă autentică, conform Încheierii de CF nr. 13640/27.02.2015. -----

Prețul de vânzare-cumpărare stabilit de comun acord pentru imobilul descris mai sus, este de **1.256 euro (unamiedouăsutecincizecișaseeuro) + TVA, în total 1.557,44 euro (unamieccincisutecincizecișapteeuroși44eurocenti), echivalentul a 6.990,10 lei (șaseimiinouăsutenouăzecileși10bani)**, având în vedere cursul BNR din data de **22.06.2015 de 4,4881 lei/euro**, preț care s-a achitat integral prin virament bancar în contul nr. RO84BACX000000894672000 deschis pe numele SCPA "Toacse, Iavolschi și Asociații" la UNICREDIT ȚIRIAC BANK SA, în baza Cesiunii de creanță nr. 71/05.05.2015. -----

Subsemnata mandatară a societății vânzătoare, garantând cumpărătoarea împotriva oricăror evicțiuni, îi predau acest imobil, cu data de azi, în deplină posesie și proprietate, în starea în care se află și care îi este cunoscută, consimțind totodată la întabularea dreptului de proprietate asupra acestuia, în cartea funciară în **domeniul privat al comunei Șelimbăr**, în baza acestui contract și fără nicio altă intervenție din partea mea, a mandanților sau a societății. -----

Subsemnata mandatară a societății vânzătoare declar pe proprie răspundere că acest imobil nu face obiectul vreunui alt antecontract, convenție, contract sau angajament cu nicio persoană fizică sau juridică, cu excepția celui menționat mai sus, societatea nu a primit pentru

acesta arună, acot, parte din preț sau preț întreg de la nicio altă persoană fizică sau juridică, nu face obiectul vreunui litigiu, cu excepția dosarului nr. 2677/306/2015 aflat pe rolul Judecătoriei Sibiu, sau contract de arendă, nu este supus vreunei solicitări de revendicare sau vreunei acțiuni de executare silită imobiliară.

Subsemnata mandatară a societății vânzătoare declară că imobilul descris mai sus nu este scos din circuitul civil, nu este trecut în proprietate de stat sau în proprietatea altor persoane fizice sau juridice, este liber de sarcini, servituți și procese, cu taxele și impozitele achitate la zi, după cum rezultă din certificatul de atestare fiscală nr. 1497/10762/28.07.2015 emis de Primăria Șelimbăr, imobilul nefiind urmărit sau sechestrat pentru datorii față de stat sau particulari, aflându-se în mod legal, pașnic și continuu, în stăpânirea societății de la data dobândirii și până în prezent.

Subsemnatul reprezentant al cumpărătoarei declară că am cumpărat imobilul descris mai sus, la prețul și în condițiile arătate în acest contract, cu care sunt de acord, în domeniul privat al comunei Șelimbăr, sens în care se va face înmatricularea în cartea funciară.

Subsemnatul reprezentant al cumpărătoarei preia cu data de azi, în numele și pentru comuna Șelimbăr, în deplină posesie și proprietate, imobilul descris mai sus, liber de sarcini, servituți și procese, cu excepția celui menționat mai sus, care se soluționează în baza acestui contract, în starea în care se află și pe care o cunosc.

Subsemnatul reprezentant al cumpărătoarei declară că, prin încheierea prezentului contract, vânzătoarea și-a îndeplinit toate obligațiile asumate în baza Promisiunii de Vânzare Cumpărare încheiată între părți cu legalizare de semnătură nr. 1238/19.04.2007 la BNP Bucea Radu Gabriel și, ca urmare, renunț la orice și toate drepturile cumpărătoarei astfel cum reies din promisiunea sus menționată.

Având în vedere că între părți, pe rolul Judecătoriei Sibiu, există dosarul nr. 2677/306/2015 având ca obiect emiterea unei hotărâri care să țină loc de act autentic, subsemnatul reprezentant al cumpărătoarei declară că renunț la însuși dreptul pretins, în mod expres, conform prevederilor art. 408 din Codul de Procedură Civilă.

Subsemnatele părți am luat cunoștință de faptul că acest contract nu face obiectul Legii 17/2014, întrucât acest teren are categoria de folosință drum.

Subsemnatele părți declarăm că am luat cunoștință de prevederile Legii privind combaterea evaziunii fiscale și ale Codului Fiscal.

Subsemnatele părți declarăm că am luat cunoștință de prevederile Legii 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și ale Legii nr. 70/2015.

Subsemnatele părți declarăm că prezentul act exprimă voința noastră și solicităm autentificarea lui, având cunoștință de efectele juridice ale semnăturilor noastre.

Pentru efectuarea lucrărilor de publicitate imobiliară, actele se vor depune din oficiu, de către notarul public.

Taxele ocazionate cu perfectarea acestui contract au fost calculate la valoarea de 305.226,00 lei (treisutezecimii două sute douăzeci și șase lei), conform expertizei notariale și au fost achitate de către societatea vânzătoare.

Acest contract s-a încheiat în baza următoarelor acte: extrasul de carte funciară nr. 50949/23.07.2015 emis de O.C.P.I. Sibiu, actele de proprietate, certificatul de atestare fiscală nr. 1497/10762/28.07.2015 emis de Primăria Șelimbăr.

Tehnoredactat și autentificat de Biroul Individual Notarial Dorin Suciu, cu sediul în Sibiu, str. Emil Cioran, nr. 2, et. 5, județul Sibiu, azi 28 iulie 2015, data autentificării, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și patru duplicate, din care unul va rămâne în arhiva biroului notarial, două duplicate au fost eliberate părților și un duplicat pentru înscrierea în cartea funciară.

VÂNZĂTOARE,
Societatea ZEPHIR PARK SIBIU SRL
reprezentată prin mandatară
TOACȘA ARIADNA
S.S./ștampila

CUMPĂRĂTOARE,
COMUNA ȘELIMBĂR
reprezentată prin Viceprimar
GRECU MARIUS
S.S. ștampila



ROMANIA
UNIUNEA NATIONALA A NOTARILOR PUBLICI
BIROUL INDIVIDUAL NOTARIAL
DORIN SUCIU

Sibiu, str. Emil Cioran, nr. 2, etaj 5
Licență de funcționare nr. 2468/2172/10.12.2013

e-mail: dorin.suciu@notari.ro

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 607
Anul 2015 luna iulie ziua 28

În fața mea, DORIN SUCIU, notar public, la sediul biroului s-au prezentat:

1. Societatea ZEPHIR PARK SIBIU SRL, cu sediul în București, Șoseaua Nordului, nr. 82-92, intrare Cioclov, demisol, biroul 3, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. 1406169/2007, cod unic de înregistrare 21449380, reprezentată prin mandatară TOACȘA ARIADNA, domiciliată în București, str. Gheorghe Caranda, nr. 68, sector 6, cod numeric personal 2781227450023, identificată cu carte de identitate seria RR, nr. 778281/26.07.2011 eliberată de SPCEP Sector 6, împuternicită în baza procurii autentificate sub nr. 1511/1041-C/26.03.2015 de Dan Octavian Bendei, secretar III la Ambasada României la Nicosia, societatea în calitate de vânzătoare,
2. COMUNA ȘELIMBĂR, reprezentată prin Viceprimar, GRECU MARIUS, domiciliat în sat Veștem (com. Șelimbăr), nr. 345, județul Sibiu, cod numeric personal 1790918084761, identificat cu carte de identitate seria SB, nr. 614919/28.06.2013 eliberată de SPCEP Sibiu, având Hotărârea nr. 17 din data de 13 martie 2015 emisă de Consiliul Local al comunei Șelimbăr, în calitate de cumpărătoare,

care, după ce au citit actul, au declarat că i-au înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor, au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar.

În temeiul art.12, lit.b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr.36/1995, republicată, cu modificările ulterioare,

SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a achitat onorariul de 3.924,60 lei, cu chitanța nr. 0144749/2015.
Taxă înscriere C.F. 1.526,00 lei cu codul 2.3.1., cu OP.

NOTAR PUBLIC,

DORIN SUCIU

S.S./ștampila

Prezentul duplicat s-a întocmit în patru exemplare, de DORIN SUCIU, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,
DORIN SUCIU



RAPORT NR. 28152/25.09.2017

**privind proiectul de hotarare referitor la aprobarea
indicatorilor tehnico-economici la obiectivul de investitii
„amenajare trotuar-zona Lidl-dedeman”**

Trotuarul care urmeaza a fi amenajat in zona Bulevardului Mihai Viteazu este identificat prin CF nr. 104194 Selimbar nr. cad. 2598/6 in suprafata de 3282 mp conform extrasului de carte funciara nr.50463 din 15.06.2017.

INSPECTOR,
MATEIU GEORGIANA





9653268

Carte Funciară Nr. 104194 Comuna/Oraș/Municipiu: Selimbar

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Nr.	50463
Ziua	15
Luna	06
Anul	2017

**Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SIBIU
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu****A. Partea I. Descrierea imobilului****TEREN** Necunoscut

Nr. CF vechi:11561 N

Adresa: Loc. Selimbar, Jud. Sibiu

Nr. Crt	Nr cadastral Nr.	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	CAD: 2598/6	3.282	

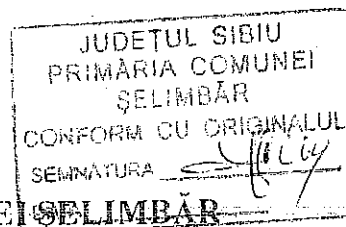
B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
13640 / 27/02/2015		
Actiune în Instanța nr. dosar 2677, din 27/02/2015 emis de JUDECATORIA SIBIU;		
B6	se notează acțiunea civilă înregistrată la Judecătoria Sibiu în dosar 2677/27.02.2015 înaintată de reclamanta Comuna Selimbar prin Primar Maricuta Ioan Daniel împotriva paratie SC ZEPHIR PARK SIBIU SRL (una și aceeași persoană cu SC Saphir Sibiu SRL) pentru obligarea paratie la încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică	A1
52284 / 29/07/2015		
Act Notarial nr. 607, din 28/07/2015 emis de NP Suciș Dorin;		
B7	Intabulare, drept de PROPRIETATE cumpărare, dobândit prin Convenție, cota actuală 1/1	A1
1) COMUNA SELIMBAR - DOMENIUL PRIVAT		

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘELIMBĂR



HOTARĂREA NR. 17

privind aprobarea încheierii unui contract de vânzare cumpărare, în formă autentică, pentru achiziționarea unui imobil teren

Consiliul Local al comunei Șelimbăr, întrunit în ședință ordinară la data de 13 martie 2015,

Analizând raportul nr. 3359/03.03.2015, privind aprobarea încheierii unui contract de vânzare cumpărare, în formă autentică, pentru achiziționarea imobilului teren înscris în CF nr. 11561N Șelimbăr, nr. cad.2598/6 (nr. parcel TP 25/13/2/6), în suprafață de 145 mp., CF nr. 11550 Șelimbăr, nr. top. 1160/3/2/2/1/5 (nr. parcelar 4412) în suprafață de 1529 mp., și CF nr. 11553 Șelimbăr, nr. top. 1160/3/2/2/1/8 (nr. parcel 4415), în suprafață de 1608 mp., în baza promisiuni de vânzare a S.C. ROICHMAN DEVELOPMENT SRL, denumită în prezent S.C. ZEPHIR PARC SIBIU S.R.L.,

Vazând raportul Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, juridică și de disciplină,

În conformitate cu prevederile art. 1650 din C. Civil,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 1, alin. 2 lit. c coroborat cu alin. 5 lit. b, art. 45 alin. 2 lit. a, precum și ale art. 115 alin. 1 lit. b precum și ale din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea contractului de vânzare cumpărare, în formă autentică, pentru achiziționarea în domeniul privat a imobilelor teren, cu destinația de drum acces înscrise în CF nr. 11561N Șelimbăr, nr. cad.2598/6 (nr. parcel TP 25/13/2/6), în suprafață de 145 mp., CF nr. 11550 Șelimbăr, nr. top. 1160/3/2/2/1/5 (nr. parcelar 4412) în suprafață de 1529 mp., și CF nr. 11553 Șelimbăr, nr. top. 1160/3/2/2/1/8 (nr. parcel 4415), în suprafață de 1608 mp., de către Comuna Șelimbăr, în baza promisiunii de vânzare cumpărare încheiată în data de 19.04.2007 cu încheierea de legalizare de semnătură nr. 1238/19.04.2007, în fața notarului public Bucșa Radu Gabriel.

Art. 2. Executarea prevederilor prezentei se asigură de Viceprimarul comunei Șelimbăr domnul Grecu Marius, care se împuternicește pentru semnarea contractului aprobat la articolul 1, în numele Comunei Șelimbăr.

Adoptată în Șelimbăr, la data de 13 martie 2015

**PREȘEDINTE,
DELĂ VALENTIN**

Delă Valentin
Grecu Marius

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
SCUMPU ELENA**

Scumpu Elena

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘELIMBĂR

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 95/2016
privind aprobarea consumului lunar de carburanți și montarea
de sistem gps pentru autovehiculele și utilajele ce deserveșc parcul auto
al Primăriei Comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate
acesteia și Consiliului Local Șelimbăr

Consiliul Local al comunei Șelimbăr întrunit în ședința ordinară din data
de _____ 2017,

Având în vedere expunerea de motive prin care se argumentează necesitatea stabilirii consumului lunar de carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele poliției locale și pentru autovehiculul special N3G Mercedes-Benz Unimog U400 care deserveșc parcul auto al Primăriei Comunei Șelimbăr și Consiliului Local Șelimbăr.

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 27650/20.09.2017, întocmit de Șef Serviciu Poliția Locală Șelimbăr Iulia Bulea, prin care se constată necesitatea, oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre a consiliului local.

Ținând cont de avizul Comisiei de Specialitate pentru activități economico-financiare, juridice și de disciplină.

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative republicată.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. b, alin. 4 lit. a, art. 45 alin. 2 lit. a și ale art. 115 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se modifică și se completează Anexa nr. 1 din Hotărârea Consiliului Local nr. 95/2016 care va avea conținutul Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se modifică și se completează Anexa nr. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 95/2016 care va avea conținutul Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Adoptat în Șelimbăr, la data de _____ 2017

INIȚIATOR
VICEPRIMAR,
CRĂCIUN IULIA



VIZAT
SECRETAR,
SCUMPU ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘELIMBĂR

**Anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre privind modificarea
și completarea H.C.L. nr. 95 privind aprobarea consumului lunar de
carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele
și utilajele ce deservește parcul auto al Primăriei Comunei Șelimbăr
și al serviciilor subordonate acesteia și
Consiliului Local Șelimbăr**

**Consumul lunar de carburanți pentru autovehiculele
și utilajele ce deservește parcul auto al Primăriei Comunei Șelimbăr
și al serviciilor subordonate acesteia și
Consiliului Local Șelimbăr**

Nr. crt.	Denumire categorie autovehicul/utilaj	Număr de identificare/ înmatriculare	Autovehiculul/utilajul deservește serviciul	Limita maximă- lună/autove- hicul-utilaj
1	Autobuz Mercedes Benz	SB-19-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	500
2	Autobuz MAN	SB-21-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	500
3	Autobuz Mercedes Benz	SB-11-SVU	Primăria comunei Șelimbăr	500
4	BMW X3	SB-10-SZS	Primăria comunei Șelimbăr	250
5	Volkswagen Tiguan	SB-03-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	250
6	Microbuz Opel	SB-99-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	200
7	Dacia Logan	SB-07-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	150

8	Dacia Duster	UU1HSDJ9G580 93939	Poliția Locală Șelimbăr	250
9	Dacia Duster	UU1HSDJ9G580 94008	Poliția Locală Șelimbăr	250
10	Autovehicul special N3G Mercedes-Benz Unimog U400	SB-79-LMM	Primăria comunei Șelimbăr	500

Consumul lunar de carburant nu este transferabil între mașinile care formează parcul auto al Primăriei comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate acestora sau Consiliului Local Șelimbăr. De această prevedere se însărcinează compartimentul contabil din Primăria comunei Șelimbăr, care va informa consiliul local trimestrial cu privire la modul de consum de carburant precum și km parcurși lunar de fiecare autovehicul în parte.

Inițiator,
Viceprimar,
Iulia Crăciun



Vizat,
Secretar
Elena Scumpu



ROMÂNIA

JUDEȚUL SIBIU

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘELIMBĂR

**Anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre privind modificarea
și completarea H.C.L. nr. 95 privind aprobarea consumului lunar de
carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele
și utilajele ce deserveșc parcul auto al Primăriei Comunei
Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și
Consiliului Local Șelimbăr**

**Montarea de sistem gps pentru autovehiculele
și utilajele ce deserveșc parcul auto al Primăriei Comunei
Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și
Consiliului Local Șelimbăr**

Nr. crt.	Denumire categorie autovehicul/utilaj	Număr de identificare/ înmatriculare	Autovehiculul/utilajul deservește serviciul	Montarea de sistem gps
1	Autobuz Mercedes Benz	SB-19-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps cu sonde litrometrice
2	Autobuz MAN	SB-21-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps cu sonde litrometrice
3	Autobuz Mercedes Benz	SB-11-SVU	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps cu sonde litrometrice
4	BMW X3	SB-10-SZS	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps
5	Volkswagen Tiguan	SB-03-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps
6	Microbuz Opel	SB-99-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps cu sonde litrometrice

7	Dacia Logan	SB-07-PCS	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps
8	Dacia Duster	UU1HSDJ9G580 93939	Poliția Locală Șelimbăr	sistem gps
9	Dacia Duster	UU1HSDJ9G580 94008	Poliția Locală Șelimbăr	sistem gps
10	Autovehicul special N3G Mercedes-Benz Unimog U400	SB-79-LMM	Primăria comunei Șelimbăr	sistem gps cu sonde litrometrice

Inițiator,
Viceprimar,
Iulia Crăciun



Vizat,
Secretar
Elena Scumpu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI ȘELIMBĂR

Nr. 27650/20.09.2017

Aprobat
Viceprimar,
Crăciun Iulija

RAPORT DE SPECIALITATE
relativ la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea
H.C.L. nr. 95/2016 privind aprobarea consumului lunar de
carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele și
utilajele ce deserveșc parcul auto al Primăriei comunei
Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și
Consiliului Local Șelimbăr

Analizând proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 95/2016 privind aprobarea consumului lunar de carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele și utilajele ce deserveșc parcul auto al Primăriei comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și Consiliului Local Șelimbăr

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,

Ținând cont de prevederile H.C.L. nr. 19/2017 privind aprobarea bugetului local al comunei Șelimbăr pe anul 2017,

Având în vedere cumpărarea a două autovehicule pentru poliția locală, efectuată în luna august a anului 2017, cu numerele de identificare UU1HSDJ9G58093939 și UU1HSDJ9G58094008, achiziție identificată prin codul DA13062100/11.08.2017, și cumpărarea utilajului Unimog, în luna

decembrie 2016, cu numărul de înmatriculare SB79LMM, achiziție identificată prin codul DA10348493/19.12.2016.

Având în vedere prevederile H.C.L. nr. 95/2016 privind aprobarea consumului lunar de carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele și utilajele ce deservește parcul auto al Primăriei comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și Consiliului Local Șelimbăr

Având în vedere că proiectul de hotărâre este elaborat în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare, prin care se arată că unitățile administrativ-teritoriale stabilesc normativele proprii de cheltuieli, de natura celor care fac obiectul ordonanței sus-menționate, prin hotărâre a consiliului local, respectiv a consiliului județean, se constată necesitatea, oportunitatea și legalitatea proiectului de hotărâre.

TEMEI LEGAL:

- art. 36 alin. 2 lit. b, alin. 4 lit. a, art. 45 alin. 2 lit. a și ale art. 115 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 95/2016 privind aprobarea consumului lunar de carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele și utilajele ce deservește

parcul auto al Primăriei comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate
acesteia și Consiliului Local Șelimbăr;

- H.C.L. nr. 19/2017 privind aprobarea bugetului local al comunei
Șelimbăr pe anul 2017.

Șef Serviciu Poliția Locală Șelimbăr,

Iulia Bulea

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Iulia Bulea', written in a cursive style.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI ȘELIMBĂR

EXPUNERE DE MOTIVE

privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 95/2016 privind aprobarea consumului lunar de carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele și utilajele ce deserveșc parcul auto al Primăriei comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și Consiliului Local Șelimbăr

Conform prevederilor art. 1 alin. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 cu modificările și completările ulterioare, normativele de cheltuieli cu privire la consumul de carburant pentru autoturismele utilizate de către autoritățile publice se stabilesc prin hotărâre a forului deliberativ al unității administrativ-teritoriale, în funcție de nevoile proprii ale fiecărei entități în parte.

Având în vedere cumpărarea a două autovehicule pentru poliția locală, efectuată în luna august a anului 2017, cu numerele de identificare UU1HSDJ9G58093939 și UU1HSDJ9G58094008, achiziție identificată prin codul DA13062100/11.08.2017, și cumpărarea autovehiculului special N3G Mercedes-Benz Unimog.U400, în luna decembrie 2016, cu numărul de înmatriculare SB-79-LMM, achiziție identificată prin codul DA10348493/19.12.2016.

Ținând cont de prevederile H.C.L. nr. 19/2017 privind aprobarea bugetului local al comunei Șelimbăr pe anul 2017.

Având în vedere că până în prezent nu a fost aprobat un consum lunar pentru autovehiculele poliției locale și pentru autovehiculul special N3G Mercedes-Benz

Unimog U400 care deserve parcul auto al Primăriei Comunei Șelimbăr și Consiliului Local Șelimbăr intervine necesitatea și oportunitatea aprobării cheltuielilor și inițierii unui proiect de hotărâre privind aprobarea consumului lunar de carburanți pentru autovehiculele poliției locale și pentru autovehiculul special N3G Mercedes-Benz Unimog U400 care deserve parcul auto al Primăriei Comunei Șelimbăr și Consiliului Local Șelimbăr, precum și montarea de sistem gps în vederea monitorizării acestora.

Având în vedere necesitatea majorării consumului lunar de carburant pentru microbuzul marca Opel cu numărul de înmatriculare SB-99-PCS.

Nu se consideră depășire a consumului de carburant normat pe autovehicul consumul care, la nivelul anului, se încadrează în limita consumului normat în raport cu numărul total de autovehicule pe fiecare categorie în parte.

În vederea respectării prevederilor legale în vigoare, se impune inițierea unui proiect de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 95/2016 privind aprobarea consumului lunar de carburanți și montarea de sistem gps pentru autovehiculele și utilajele ce deserve parcul auto al Primăriei comunei Șelimbăr și al serviciilor subordonate acesteia și Consiliului Local Șelimbăr.

Viceprimar,

Iulia Crăciun



Seria
Furnizor: LKW F Nr. 2148
LKW PKW OMNIBUS CENTER -
BUCURESTI S.R.L.

Nr.R.C./Aut.: 140/1003/2001
C.I.F.: RO 13670924
Cap.Soc.: 1000 LEI
Sediul: BUCURESTI, Str. NICOLAE BALCESCU, nr.24, et.7,
ap.12, Sector 1

Cont:
Banca:

FACTURA

Nr. ordine:

2148

Data:

19.12.16

Nr. aviz:

Cumpărător:

(denumire, formă juridică)

Nr. reg. com.

C.I.F.:

Sediul:

Județul:

Contul:

Banca:

RO22TRF27005069XX008305

Treg Mun. Buc

Cota T.V.A. 20 %

Nr. crt.	Denumirea produselor sau a serviciilor	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (fără T.V.A.) - lei -	Valoarea - lei -	Valoarea T.V.A. - lei -
0	1	2	3	4	5 (3x4)	6

1	Autovehicul special DS Uniunog dyp U 400 WAB 4051021V206009 Fabr. 07.10.2004 Portocaliu - dresel 4x4. Configurat satu multifunctional		1	132.500,00	132.500,00	26.509,00
Se aprobă plată în sumă de 159.000 Semnătura						
COMUNICAT VIZA PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU An 19 12 2016						
Amplasarea se achiteaza pe . et. Ctr.						

Semnătura și
stampila
furnizorului

Date privind expediția

Numele delegatului

B.I./C.I. seria

nr.

eliberat(ă)

CNP

Mijlocul de transport

nr.

Expedierea s-a efectuat în prezența noastră la

data de

19.12.16

ora

14

Semnăturile

Total
din care:
accize

132.500,00

26.509,00

Semnătura
de primire

Total de plată
(col.5+col.6)

159.000,00 RON

Tel: 021.411.70.37. www.TipografiaREAL.ro. Comandați oricând! Usor, Rapid, Sigur! Livrăm imediat în toată țara!



GT BROKER DE ASIGURARE SRL

CUI 15937998

J32/1476/2003

Sediu social : Sibiu, Str. Scoala de inot, nr.5, sc. C, ap.47

tel/fax 0269245424

IBAN (doar pentru depuneri cash) : RO64CECESB0130RON0900240

CEC BANK SA SIBIU

Oferta nr. 295519 privind asigurarea auto obligatorie RCA cu valabilitate din 06.09.2017 FARA Decontare Directa

1. Date identificare asigurat

Asigurat : COMUNA SELIMBAR
Adresa : SELIMBAR, SIBIU
CUI : 4406045, PJ

2. Date Auto

Categorie/marca/model/varianta : autoturism, DACIA DUSTER
Cilindree/putere/masa/locuri/sursa : 1461, 76, 1875, 5, Motorina
Nr. inmatriculare/nr. identificare : , UU1HSDJ9G58093939, Masina serviciu

3. Informatii oferte asigurator

In functie de asiguratorul ales de dvs. polita de asigurare auto obligatorie RCA este valabila pentru toate tarile mentionate in aceasta, cu exceptia tarilor barate cu X si mentionate in tabelul de mai jos ca fiind excluse din asigurare.

Asigurator	BM	6 luni (RON)	BM	1 an (RON)	Tari excluse din asigurarea Carte Verde
Euroins	B0	296,21	B0	592,41	BIH,IL,IR,MA,MK,RUS,TN
Asirom	B0	496,00	B0	992,00	AL,AND,AZ,BIH,BY,IL,IR,MA,MD,MK,MNE,RUS,TN,TR,UA
City	B0	496,00	B0	992,00	
Uniq	B0	496,00	B0	992,00	AL,AZ,BIH,BY,IL,IR,MA,MD,MK,MNE,RUS,SRB,TN,TR,UA
Allianz	B0	517,00	B0	891,00	
Omiasig	B0	571,00	B0	992,00	RLS
Groupama	B0	893,44	B0	972,00	BY,RUS

Prezenta oferta este valabila 3 zile de la data 06.09.2017 pana la data de 08.09.2017 si este conditionata de furnizarea corecta a datelor de la punctele 1 si 2 precum si de respectarea termenului de intrare in vigoare.

Orice modificare asupra datelor furnizate, implica o noua recalculare a ofertei pentru obtinerea tarifului corect.

Pentru informatii suplimentare, nu ezitati sa ne contactati !

Va multumim,,
agentia radu
nu

RO32 BACX 0000 0011 5450 8000
Unicredit bank SA Sibiu



GT BROKER DE ASIGURARE SRL

CUI 15907998

J32/1476/2003

Sediu social : Sibiu, Str. Scoala de inot, nr.5, sc. C, ap.47

tel/fax 0269245424

IBAN (doar pentru depuneri cash) : RO64CECESB0130RON0900240

CEC BANK SA SIBIU

Oferta nr. 295522
privind asigurarea auto obligatorie RCA
cu valabilitate din 06.09.2017
FARA Decontare Directa

1. Date Identificare asigurat

Asigurat : PRIMARIA SELIMBAR
Adresa : SELIMBAR, SIBIU
CUI : 4406045, PJ

2. Date Auto

Categorie/marca/model/varianta : autoturism, DACIA DUSTER
Cilindree/putere/masa/locuri/sursa : 1461, 75, 1875, 5, Motorina
Nr. inmatriculare/nr. identificare : , UU1HSDJ9G58094008, Masina serviciu

3. Informatii oferte asiguratorii

In functie de asiguratorul ales de dvs. polita de asigurare auto obligatorie RCA este valabila pentru toate tarile mentionate in aceasta, cu exceptia tarilor barate cu X si mentionate in tabelul de mai jos ca fiind excluse din asigurare.

Asigurator	BM	6 luni (RON)	BM	1 an (RON)	Tari excluse din asigurarea Carte Verde
Euroins	B0	296,21	B0	592,41	BIH, IL, IR, MA, MK, RUS, TN
Asirom	B0	496,00	B0	992,00	AL, AND, AZ, BIH, BY, IL, IR, MA, MD, MK, MNE, RUS, TN, TR, UA
City	B0	496,00	B0	992,00	
Uniq	B0	496,00	B0	992,00	AL, AZ, BIH, BY, IL, IR, MA, MD, MK, MNE, RUS, SRB, TN, TR, UA
Allianz	B0	517,00	B0	891,00	
Omnisig	B0	571,00	B0	992,00	RUS
Groupama	B0	893,44	B0	972,00	BY, RUS

Prezenta oferta este valabila 3 zile de la data 06.09.2017 pana la data de 08.09.2017 si este conditionata de furnizarea corecta a datelor de la punctele 1 si 2 precum si de respectarea termenului de intrare in vigoare.

Orice modificare asupra datelor furnizate, implica o noua recalculare a ofertei pentru obtinerea tarifului corect.

Pentru informatii suplimentare, nu ezitati sa ne contactati !

Va multumim,
agentia radu
nu

RO32 BACX 0000 0011 5450 8000
Unicredit bank SA Sibiu

**RENAULT COMMERCIAL ROUMANIE S.R.L.**Bd. Preciziei, nr. 24, CP 062204, Sec. 6, Bucuresti - West Gate
Business Center corp. H1 et 5, camera E05 25

CUI/CIF/Cod TVA RO13543110

Capital social: 2455900 RON lei integral varsat

Nr. Registrul Comertului J40 / 5566 / 2001

Tel: 021 303 88 88 Fax: 021 203 88 80

S.C. R. Municipiul Bucuresti

RO52TREZ/0055259XX0000549

Client: COMUNA SELIMBAR

MIHAI VITEAZU, nr. 234 SELIMBAR, Sibiu

CUI/CIF/Cod TVA: 4406045

Nr. Registrul Comertului

Banca:

Com:

SC EMILIAN SRL

J40/545 JUD.SIBIU SELIMBAR - Sibiu

CUI/Cod TVA: RO3351243

Registrul comertului J32/1043/1991

FACTURA

RNRO1861834RE

31-08-2017

TVA: 19 %

Nr. comanda 14583

Nr. bon comanda 7934730

Document aditat cu valoarea in lei

Exemplar 1 - Client

Denumire produse/servicii	Cantitate (buc)	Valoare unitara fara TVA	Valoare TVA
CIA DUSTER LAUREATE 1.5 109 E6 4X4 UU1HSDJ9G58093939 Motor: R333301 Masa maxima autorizata 1875 kg Cod radio 7769 Cilindrul cilindric 1461 cm3 Data fabricatiei 19/04-2017 Nume: NAVY BLUE NAVY	1	65400.06	12426.12
Ionate: ROU01	1	9.03	2.00
esorii: Coverase, Trusa de securitate.	1	349.35	66.38
ducere comerciala:	1	-8185.19	-1555.20
Client (TVA inclus): 68502 02 LEI			
itat cf. facturii: RNRO1861778		-57564.72	-10937.30
Total:		0.00	0.00
Total factura:			0.00

garantie contractuala 36 luni sau 100000 KM

Acest client care este inregistrat pe acest document cuprinde toate cheltuielile de transport si de pregatire de vanzare.

semnatura si stampila vanzator

pedechea s-a efectuat in prezenta noastra

31-08-2017

Delegat: CIRECU MARIUS

BICI 580000000

**RENAULT COMMERCIAL ROUMANIE S.R.L.**Bd. Preciziei nr. 24, CP 062204, Sec.6, Bucuresti West Gate
Business Center corp. H1 et.5 camera E0515

CUI/CIF/Cod TVA: RO13943110

Capital social: 2455900 RON lei integral versat

Nr. Registrul Comerului: J40/5566/2001

CUI/CIF/Cod TVA: RO13943110

A.T.C.P. Municipiul Bucuresti

RO62TREZ7005069XXX000989

Client: COMUNA SELIMBAR

Mihai Viteazu nr. 234, SELIMBAR, Sibiu

CUI/CIF/Cod TVA: 4406045

Nr. Registrul Comerului: J40/5566/2001

Banca:

Cont:

SC EMILIAN SRL

AM 302-545 JUD SIBIU SELIMBAR - Sibiu

F.Cod TVA: RO3351243

J/501/1043/199

FACTURA

RNRO1861633RE

31-03-2017

VA 19 %

Nr. comanda: 14684

Nr. bon comanda: 7934795

Document editat cu valoarea in lei

Exemplar 1 - Client

Denumire produse/serviciu

Cantitate
(buc)Valoare unitara
fara TVA

Valoare TVA

IA DUSTER LAUREATE 1.5 109 E6 4X4

UU1HS0J9G58094008

Motor: R034530 Masa maxima autorizata: 1575 kg Cod radio: 3423

Intar cilindrica: 1461 cm3 Data fabricatiei: 24-04-2017

C: NAVY BLEU NAVY

1

65400.66

12426.12

nale: ROU01

1

0.00

0.00

Dint:

Coverase, Trusa de securitate

1

349.35

66.38

ere comerciala:

1

-8165.29

-1555.20

ient (TVA inclus): 68502 02 LEI

et. facturii: RNRO1361790

1

-57564.72

-10937.30

Total:**0.00****0.00****Total factura:****0.00**

lie contractuala 36 luni sau 100000 KM

client care este inscris pe acest document cuprinde toate cheltuielile de transport si de pregatire de vanzare.

lura si stampila vanzator

trebuie sa efectuat in prezenta noastra.

1-06-2017

Delegat: GRECU MARIUS

BIC: SBOM0000

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBĂR

HOTARAREA NR. 95

privind aprobarea consumului lunar de carburanti si montarea de sistem gps pentru autovehiculele si utilajele ce deservesc parcul auto al Primariei Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia si Consiliului Local Selimbar

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de 20.12.2015,

Avand in vedere expunerea de motive prin care se motiveaza necesitatea stabilirii consumului lunar de carburanti si aprobarea montarii de sistem gps pentru autovehiculele si utilajele ce deservesc parcul auto al Primariei Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia si Consiliului Local Selimbar

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 33449/29.11.2016, întocmit de Ispas Marius, inspector în cadrul Primariei comunei Șelimbăr, care propune adoptarea unei hotarari de consiliu local privind aprobarea consumului lunar de carburanti si montarea de sistem gps pentru autovehiculele si utilajele ce deservesc parcul auto al Primariei Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia si Consiliului Local Selimbar.

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru Activitati economico-financiare, juridica si de disciplina;

Avand in vedere amendamentul formulat de catre consilier local inregistrat la Primaria comunei Selimbar sub nr. 35412/20.12.2016.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2015 pentru modificarea si completarea O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutiile publice, a Legii nr. 273/ 2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 1, alin. 2, lit. a, art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba consumul lunar de carburanti pentru autovehiculele si utilajele ce deservesc parcul auto al Primariei Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia si Consiliului Local Selimbar, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Nu se considera depasire a consumului de carburant normat pe autovehicul, consumul care, la nivelul anului, se incadreaza in limita consumului normat in raport cu numarul total de autovehicule pe fiecare categorie in parte.

Art.3. Se aproba montarea de sistem gps pentru autovehiculele si utilajele ce deserve sc parcul auto al Primariei Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia si Consiliului Local Selimbar, conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Primarul comunei Selimbar si Serviciul Economic din cadrul Primariei comunei Selimbar vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Adoptată în Şelimbăr, la data de 20.12.2016

PRESEDINTE ,

SAVU GHEORGHE



CONTRASEMNEAZA ,

SECRETAR

SCUMPU ELENA



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL SELIMBAR

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 95/2016

**Consumul lunar de carburanti pentru autovehiculele si
utilajele ce deservesc parcul auto al Primariei
Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia
si Consiliului Local Selimbar**

Nr. Crt.	Denumire categorie autovehicul/utilaj	Nr. de inmatriculare	Autovehiculul/ utilajul deserveste serviciul	Limita maxima- litri/luna/ autovehicul- utilaj
1.	Autobuz Mercedes Benz	SB-19-PCS	Primaria comunei Selimbar	500
2.	Autobuz MAN	SB-21-PCS	Primaria comunei Selimbar	500
3	Autobuz Mercedes Benz	SB-11-SVU	Primaria comunei Selimbar	500
4.	BMW X3	SB-10-SZS	Politia Locala Selimbar	250
5.	Volkswagen Tiguan	SB-03-PCS	Primaria comunei Selimbar	250
6.	Microbuz Opel	SB-99-PCS	Primaria comunei Selimbar	150
7.	Dacia Logan	SB-07-PCS	Primaria comunei Selimbar	150

Consumul lunar de carburant nu este transferabil intre masinile care formeaza parcul auto al Primariei comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia sau Consiliului Local Selimbar. De aceasta prevedere se insarcineaza compartimentul contabil din Primaria comunei Selimbar, care va informa consiliul Local trimestrial cu privire la modul de consum de carburant precum si km. parcursi lunar de fiecare autovehicul in parte.

Adoptată în Şelimbăr, la data de 20.12.2016

PRESEDINTE ,
SAVU GHEORGHE



CONTRASEMNEAZA ,
SECRETAR
SCUMPU ELENA

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL SELIMBAR

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 95/2016

**Consumul lunar de carburanti pentru autovehiculele si
utilajele ce deservesc parcul auto al Primariei
Comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia
si Consiliului Local Selimbar**

Nr. Crt.	Denumire categorie autovehicul/utilaj	Nr. de inmatriculare	Autovehiculul/ utilajul deserveste serviciul	Limita maxima- litri/luna/ autovehicul- utilaj
1.	Autobuz Mercedes Benz	SB-19-PCS	Primaria comunei Selimbar	500
2.	Autobuz MAN	SB-21-PCS	Primaria comunei Selimbar	500
3	Autobuz Mercedes Benz	SB-11-SVU	Primaria comunei Selimbar	500
4.	BMW X3	SB-10-SZS	Politia Locala Selimbar	250
5.	Volkswagen Tiguan	SB-03-PCS	Primaria comunei Selimbar	250
6.	Microbuz Opel	SB-99-PCS	Primaria comunei Selimbar	150
7.	Dacia Logan	SB-07-PCS	Primaria comunei Selimbar	150

Consumul lunar de carburant nu este transferabil intre masinile care formeaza parcul auto al Primariei comunei Selimbar si al serviciilor subordonate acesteia sau Consiliului Local Selimbar. De aceasta prevedere se insarcineaza compartimentul contabil din Primaria comunei Selimbar, care va informa consiliul Local trimestrial cu privire la modul de consum de carburant precum si km. parcursi lunar de fiecare autovehicul in parte.

Adoptată în Şelimbăr, la data de 20.12.2016

PRESEDINTE ,
SAVU GHEORGHE



CONTRASEMNEAZA ,
SECRETAR
SCUMPU ELENA

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBĂR

PROIECT DE HOTARARE

privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2017,

Avand in vedere adresa nr. 64976/04.05.2017 inregistrata la Primaria comunei Selimbar sub nr. 13763/12.05.2017 a Institutiei Prefectului – Judetul Sibiu.

Avand in vedere expunerea de motive prin care se motiveaza necesitatea modificarii Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, aprobat prin H.C.L. nr. 73/2016 si modificat prin H.CL. 93/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 27719/20.09.2017, prin care se propune adoptarea unei hotarari de consiliu local privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

In baza H.C.L.38/28.04.2017si H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar si a H.C.L. 93/2016 privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar cu modificarile si completarile ulterioare.

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru Activitati economico-financiare, juridica si de disciplina;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata .

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. a, alin. 3 lit. a art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b si ale art.117; art. 128 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifica si se completeaza art. 35 alineat 7 din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului

Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare, care va avea urmatorul continut:

“ART. 35.

(7) Ordinea de zi a sedintei consiliului local se aduce la cunostiinta locuitorilor comunei Selimbar prin publicare pe site-ul Primariei Comunei Selimbar. Participarea persoanelor interesate la sedintele publice si luarea cuvintului de catre acestia este conditionata de existenta unei cereri depuse in acest sens la Registratura Primariei Comunei Selimbar cu cel tarziu 3 zile inaintea sedintelor de Consiliu. Registratura Primariei comunei Selimbar va prezenta Primarului, Viceprimarului, Secretarului comunei cat si Consiliului Local cu 1 zi inainte de sedintele de consiliu cererile persoanelor interesate cat si un punct de vedere scris a personalului incadrat in aparatul de specialitate al Primarului cu atributii in domeniul sesizat in cereri. Persoanelor care asista la sedintele publice al consiliului local neavand o cerere depusa in sensul acesta le va fi stabilit de catre presedintele de sedinta durata luarilor de cuvint.

”

Art.2. Se modifica si se completeaza CAPITOLUL VI din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare, care va avea urmatorul continut:

“CAP. VI

Aparatul permanent al consiliului local

ART. 64

(1) Pentru buna organizare a lucrarilor consiliului local, precum si pentru solutionarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanenta in comuna Selimbar pe care vor fi incadrate, prin hotarare, persoane care au studii superioare, de regula juridice sau administrative.

(2) Functia pe care va fi incadrata persoana prevazuta la alin. (1) se stabileste prin hotararea consiliului local, iar selectionarea acestei persoane se face pe baza de concurs sau examen organizat in conditiile legii. Comisia de concurs se stabileste de consiliul local conform prevederilor legale.

ART. 65.

Salarizarea persoanei prevazute la art. 64 se face potrivit Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, iar cheltuielile aferente se suporta din bugetul local.

ART. 66.

(1) Apararea intereselor consiliului local in fata instantelor de judecata se face de persoanele angajate, potrivit art. 64, daca acestea au pregatirea profesionala corespunzatoare, sau de un aparator ales, in masura in care asistenta juridica nu poate fi asigurata altfel. Cheltuielile se suporta din bugetul local.

(2) In situatiile prevazute la alin. (1) imputernicirea se semneaza de presedintele de sedinta.

ART. 67.

(1) Postul prevazut mai sus se include in numarul maxim de posturi rezultat din aplicarea Ordonantei Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare.

(2) Personalului angajat potrivit art. 64 nu i se aplica prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, cu modificarile ulterioare, acesta urmand a-si desfasura activitatea pe baza de contract de munca.

(3) Persoana incadrata pe postul creat potrivit art. 64 isi desfasoara activitatea sub coordonarea secretarului comunei Selimbar si colaboreaza cu acesta la pregatirea sedintelor consiliului local, asigurarea documentarii si informarii consilierilor, intocmirea si difuzarea catre acestia a dosarelor de sedinta si a oricaror alte materiale.”

Art.3. Se modifica si se completeaza art. 83 din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare, care va avea urmatorul continut:

„ART. 83.

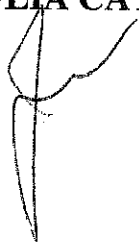
Sedintele ordinare, extraordinare si de indata ale Consilului Local Selimbar vor fi filmate pe suport digital acestea fiind arhivate ulterior. Inregistrările audio-video a sedintelor ordinare, extraordinare si de indata ale Consilului Local Selimbar vor fi redade integral pe site-ul Primariei comunei Selimbar iar acestea vor ramane disponibile pentru consultarea publicului pe site in cadrul unei sectiuni speciale. Trusturile de presa pot asista si filma sedintele consiliului local doar cu respectarea Regulamentului privind acreditarea reprezentantilor institutiilor de presa la Primaria comunei Selimbar aprobat prin Hotarare a Consiliului Local Selimbar”.

Art.4. Prevederile contrare prezentei isi inceteaza aplicabilitatea de la data adoptarii prezentei.

Art.5. Primarul comunei Selimbar prin aparatul de specialitate va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Adoptată în Şelimbăr, la data de _____

**INITIATOR,
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA**



**VIZAT,
SECRETAR
SCUMPU ELENA**



EXPUNEREA DE MOTIVE

pentru initierea unui proiect de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare

In baza H.C.L.38/28.04.2017si H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar si a H.C.L. 93/2016 privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere adresa nr. 64976/04.05.2017 inregistrata la Primaria comunei Selimbar sub nr. 13763/12.05.2017 a Institutiei Prefectului – Judetul Sibiu.

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. a, alin. 3 lit. a art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b si ale art.117; art. 128 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

In vederea respectarii prevederilor legale in vigoare, se impune initierea unui proiect de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare

**INITIATOR
VICEPRIMAR ,
CRACIUN IULIA CATALINA**



R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

la proiectul de hotărâre privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare

Analizând proiectul de hotărâre privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare

Avand in vedere adresa nr. 64976/04.05.2017 inregistrata la Primaria comunei Selimbar sub nr. 13763/12.05.2017 a Institutiei Prefectului – Judetul Sibiu prin care se arata ca postul prevazut de art. 79¹ din O.G. nr. 35/2002 u modificarile si completarile ulterioare; intra in numarul maxim de posturi stabilit pentru UAT Selimbar.

In baza H.C.L.38/28.04.2017si H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar si a H.C.L. 93/2016 privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar cu modificarile si completarile ulterioare.

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata .

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. a, alin. 3 lit. a art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b si ale art.117; art. 128 alin. 4 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 215/2001 administratiei publice locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare propunem aprobarea proiectului de hotarare privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, cu modificarile si completarile ulterioare

SECRETAR ,
SCUMPU ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBĂR

HOTARAREA NR. 73

privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de 31.10.2016,

Avand in vedere expunerea de motive prin care se motiveaza necesitatea initierii si aprobarii Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar.

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 27267/25.10.2016, prin care se propune adoptarea unei hotarari de consiliu local privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar si a amendamentelor formulate de catre consilierii locali,

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru Activitati economico-financiare, juridica si de disciplina;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. a, alin. 3 lit. a art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

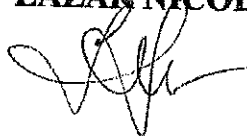
HOTĂRĂȘTE:

Art.unic. Se aproba Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Adoptată în Șelimbăr, la data de 31.10.2016

PRESEDINTE ,

LAZAR NICOLAE



SECRETAR ,

SCUMPU ELENA



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL SELIMBAR

**ANEXA la H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de
organizare si functionare a Consiliului Local Selimbar**

REGULAMENT

de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

CAP. I

Constituirea consiliului local

ART. 1.

(1) Potrivit legii, in termen de 20 de zile de la data desfasurarii alegerilor va avea loc sedinta de constituire a consiliului local. Convocarea consilierilor declarati alesi, la sedinta de constituire a consiliului, se face de catre prefect, prin ordin.

(2) Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate, peste 3 zile se va organiza o noua sedinta. In acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Daca nici de aceasta data nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi de catre biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o noua convocare peste alte 3 zile, emitand in acest scop un nou ordin.

(3) Daca nici la a treia convocare nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absenti. Daca absentele nu au la baza motive temeinice, determinate de: boala care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea in strainatate in interes de serviciu; evenimente de forta majora, cum ar fi: inundatii sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea; deces in familie sau alte situatii similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarati alesi, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocari anterioare. Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesati la instanta de contencios administrativ in termen de 5 zile de la comunicare. Hotararea instantei este definitiva si irevocabila.

(4) Inainte de emiterea ordinului prevazut la alin. (3) prefectul va verifica daca pe listele de candidati depuse de partidele politice, aliantele politice sau aliantele electorale ai caror consilieri declarati alesi au lipsit nemotivat mai sunt supleanti. In caz afirmativ, prin acelasi ordin se va dispune organizarea unei noi sedinte de constituire la care vor fi convocati supleantii.

(5) Daca pe listele de candidati nu mai sunt supleanti sau acestia refuza, la randul lor, sa se prezinte la sedinta, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin. (3). Alegerile se vor organiza in conditiile Legii nr.115/2015 pentru alegerea autoritatilor administratiei

publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, în cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului și la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale care au depus inițial liste de candidați, precum și candidați independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

ART. 2.

La ședința de constituire legal întrunită poate participa și primarul care a fost declarat ales, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

ART. 3.

(1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai prezidentului de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali, iar secretarul unității administrativ-teritoriale prezintă prezidentului de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleantilor lor, așa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3) Dacă primarul declarat ales a candidat și pentru funcția de consilier și a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(4) Prevederile alin. (3) se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

ART. 4.

(1) La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri locali. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea prezidentului de vârstă. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art. 3 alin. (2). Numărul de locuri cuvenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în hotărârea nr. 1.

ART. 5.

Comisia de validare a mandatelor alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevazute la art. 4 alin. (3).

ART. 6.

(1) Dupa alegerea comisiei de validare presedintele dispune o noua pauza, in timpul careia va fi examinata de catre comisie legalitatea alegerii fiecarui consilier, pe baza dosarelor prezentate de presedintele de varsta, si vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. In acest scop se incheie un proces-verbal al carui model este prezentat in anexa nr. 1.

(2) Daca primarul, al carui mandat a fost validat, a fost ales si consilier si opteaza pentru functia de primar sau daca consilierii care detin functii incompatibile opteaza in scris pentru renuntarea la functia de consilier, va fi examinat, in vederea validarii, dosarul supleantului, respectiv supleantilor de pe aceeaasi lista, in ordinea in care cei in cauza au fost inscrisi pe lista de candidati.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusa de comisia de validare numai daca aceasta a constatat ca au fost incalcate conditiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau daca alegerea s-a facut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii nr. 115/2015. Invalidarea mandatului se va propune si in cazurile prevazute la alin. (2).

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa.

(5) In cazul in care, pana la data validarii, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a carui lista a fost ales, la cererea scrisa a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmand a fi validat primul supleant pe lista.

ART. 7.

(1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face in ordine alfabetica, prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta. Persoana al carei mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

(2) Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in hotararea nr. 2 care se comunica de indata consilierilor care au absentat motivat.

ART. 8.

(1) Dupa validarea mandatelor a cel putin doua treimi din numarul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea urmatorului juramant: "Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac cu buna-credinta tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Selimbar, judetul Sibiu, Asa sa-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura: secretarul comunei, Selimbar va da citire juramantului, dupa care consilierii validati se vor prezenta, in ordine alfabetica, in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar

din Constitutie si Biblia. Consilierul va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si, daca este cazul, pe Biblie, va pronunta cuvantul "jur", dupa care va semna juramantul de credinta, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Juramantul se semneaza in doua exemplare. Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare, iar al doilea se inmaneaza consilierului.

(4) Consilierii pot depune juramantul fara formula religioasa. In acest caz juramantul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept, fapt care se consemneaza in procesul-verbal al sedintei. In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, aliantei politice sau aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatului partidele politice si aliantele politice confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

(6) Dupa depunerea juramantului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor consiliului local presedintele de varsta declara consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constata prin hotararea nr. 3.

CAP. II

Organizarea consiliului local

SECTIUNEA 1

Presedintele de sedinta

ART. 9.

(1) Dupa declararea consiliului local ca legal constituit, se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta. Alegerea se face prin votul deschis al majoritatii consilierilor in functie. Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni.

(2) Dupa alegerea presedintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(3) Rezultatul alegerii presedintelui de sedinta se consemneaza in hotararea nr. 4.

(4) Hotararile nr. 1- 4 se semneaza de presedintele de varsta si de cei 2 asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar. Aceste hotarari au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice, neputand forma obiectul unor actiuni in justitie.

ART. 10.

(1) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotarari, asigura numararea voturilor si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor;

c) semneaza hotararile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora, precum si procesul-verbal;

d) asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor;

e) supune votului consilierilor orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului;

f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute de statutul alesilor locali si de prezentul regulament sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni.

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, de prezentul regulament sau insarcinari date de consiliul local.

SECTIUNEA a 2-a

Alegerea viceprimarului

ART. 11.

(1) Consiliul local alege din randul membrilor sai pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului se face de catre oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata, putandu-se folosi, la alegere, una dintre urmatoarele modalitati:

a) fiecare consilier primeste un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor. Intrand in cabina, din lista candidatilor vor fi barate printr-o linie orizontala numele tuturor candidatilor pe care consilierul nu doreste sa ii aleaga. Pe buletin va ramane nebarat numele consilierului sau, dupa caz, al consilierilor pe care doreste sa il/sa ii aleaga votantul;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvantul "DA" in dreptul numelui/numelor celui/celor pe care doreste sa il/sa ii voteze;

c) alte modalitati, la alegerea consiliului.

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

(6) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alin. (5), se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeasi sedinta, la care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

ART. 12

In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

ART. 13.

Alegerea viceprimarului va fi consemnata in hotararea nr. 5 a consiliului local.

ART. 14.

Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani, inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.

SECTIUNEA a 3-a

Comisiile de specialitate

ART. 15.

(1) Dupa constituire consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora si numarul de membri, care va fi intotdeauna impar, se stabilesc de catre consiliul local, in functie de specificul activitatii din comuna Selimbar iar principalele domenii de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate sunt prevazute in anexa nr. 2.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

ART. 16.

(1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialist/ functionari publici/personal contractual din cadrul aparatului propriu al primarului, care trebuie sa se prezinte in mod obligatoriu la solicitarea verbal/ scrisa a presedintelui comisiei, prezentarea acestuia si clarificarile sau neprezentarea fiind mentionata in procesul verbal. Totodata comisia poate invita specialisti din afara aparatului propriu al primarului si din asociatii/ regii autonome din care consiliul local face parte, in special de la unitatile aflate in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei. Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri. Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara in timpul programului de functionare a Primariei comunei Selimbar.

(3) Sedintele comisiei de specialitate sunt publice.

ART. 17.

(1) Numarul locurilor care revine fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre consiliul local, in functie de ponderea acestora in cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de bază. Indemnizația de sedință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.

ART. 18.

Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar. Președintele poate fi revocat la propunerea unui consilier din comisie și prin aprobarea majorității consilierilor din respectiva comisie.

ART. 19

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.

(2) Atribuții comisii de specialitate :

A. Comisia pentru Amenajarea teritoriului și urbanism, agricultura, protecție mediu și turism

1. propune pentru aprobare și participă la realizarea programelor de organizare și dezvoltarea urbanistică a Comunei Selimbar, precum și de amenajare a teritoriului; urmărește realizarea lucrărilor publice, propune pentru aprobare studii, prognoze orientative.
2. propune, analizează, avizează și urmărește realizarea tuturor etapelor în vederea întocmirii, precum și respectarea ulterioară a Planului Urbanistic General al Comunei Selimbar, pe baza respectării principiului garantării și inviolabilității proprietății private;
3. propune, analizează, avizează și urmărește realizarea tuturor etapelor în vederea întocmirii, precum și respectarea ulterioară a Planurilor Urbanistice de Zonă și de Detaliu, pe baza respectării principiului garantării și inviolabilității proprietății private;
4. analizează și avizează proiectele de hotărâri privind concesiunile și expertizele tehnice pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al comunei Selimbar conform atribuțiilor Consiliului Local.
5. avizează studiile de fezabilitate, documentațiile tehnico – economice pentru lucrările de investiții de interes local;

6. participă la elaborarea strategiei de salubritate a Comunei Selimbar, de dezvoltare a rețelelor edilitare gospodărești, precum și de amenajare a pădurilor și spațiilor verzi, repararea și întreținerea străzilor și trotuarelor;
7. avizează proiectele de hotărâri în domeniul său de activitate;
8. inițiază propuneri cu privire la reglementările urbanistice a Comunei Selimbar în concordanță cu activitatea societăților comerciale
9. analizează modalități de îmbunătățire a condițiilor de mediu ambiant, apelând la instituțiile de specialitate;
10. analizează și avizează orice inițiativă locală privind protecția mediului și refacerea mediului înconjurător;
11. avizează realizarea de noi zone de agrement;
12. urmărește starea de conservare a monumentelor istorice, de arhitectură și artă și participarea la realizarea de noi monumente;
13. solicită întocmirea de studii, rapoarte de analiză în domeniul de activitate;
14. participă la ședințele Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanismului din Comuna Selimbar
15. colaborează cu celelalte comisii în probleme de interes comun;
16. colaborează cu serviciile de specialitate ale Comunei Selimbar.

B. Comisia pentru Activități economico-financiare, juridică și de disciplină

1. analizează și avizează studii, prognoze orientative și programe de dezvoltare economico – socială;
2. avizează studiile de fezabilitate, documentațiile tehnico – economice pentru lucrările de investiții de interes local;
3. solicită întocmirea de studii, rapoarte de analiză în domeniile sale de activitate;
4. avizează proiectele de hotărâri în domeniul său de activitate;
5. participă la întocmirea, analizarea și avizarea bugetului local, a modului de utilizare a rezervei bugetare; analizează formarea, administrarea, întrebuințarea și executarea acestuia;
6. analizează și avizează virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare, împrumuturile, contul de încheiere a exercițiului bugetar;
7. analizează și avizează sistemul de taxe și impozite locale, precum și taxele speciale;
8. analizează și avizează toate măsurile privind asigurarea libertății comerțului, încurajarea și dezvoltarea liberei inițiative și combaterea concurenței neloiale;
9. analizează și avizează proiectele de hotărâri care privesc modificarea patrimoniului Consiliului Local;
10. alocări de sume, inclusiv ocazionale, pe baza unui Regulament elaborat de Comisie și aprobat de Consiliul Local cu votul majorității;

11. analizează și avizează oportunitatea concesiunii sau închirierii de bunuri aparținând domeniului public și privat, precum și a vânzării și cumpărării de bunuri aparținând domeniului privat, de interes local;
12. analizează și avizează organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Selimbar, a societăților comerciale de interes local, organigrama acestora, statul de funcții, numărul personalului;
13. colaborează cu celelalte Comisii în probleme de interes comun;
14. colaborează cu serviciile de specialitate ale Primăriei Comunei Selimbar
15. solicită rapoarte, anexe, studii cu privire la activitatea din domeniul său;
16. analizează și avizează proiectele de hotărâri cu caracter normativ care au ca obiect stabilirea normelor privind ocrotirea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor Comunei, precum și a celor care privesc elaborarea și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Selimbar
17. analizează și avizează proiectele de hotărâri din punct de vedere al legalității, în cazul unor schimburi de terenuri, asocieri în participațiune, colaborări, concesiuni, închirieri, vânzări, cumpărări
18. analizează și avizează toate inițiativele executivului din punct de vedere al respectării întocmai a legalității și înaintează Consiliului Local rapoarte și propuneri în acest sens, în ceea ce privește atribuțiile conferite de Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind activitatea consilierilor.
19. analizează contestațiile persoanelor fizice și juridice împotriva actelor emise de Consiliul Local și în urma concluziilor face propuneri Consiliului Local în vederea rezolvării lor;
20. analizează și avizează ansamblul de măsuri pentru întărirea ordinii publice; avizează Planul de apărare locală, realizarea lui și verifică periodic funcționalitatea lui;
21. solicită informații periodice de la Poliția Locală Selimbar
22. analizează și avizează proiectele de hotărâri privind înfrățirea cu localități din străinătate;
23. analizează și avizează proiectele de hotărâri care au ca obiect desfășurarea comerțului de orice fel pe teritoriul Comunei Selimbar, înființarea de servicii publice locale și agenți economici de interes local, analizează și avizează funcționarea acestora;
24. avizează prețurile și tarifele pentru prestarea serviciilor publice de salubritate, apă, canalizare;
25. analizează și avizează nivelul impozitelor pentru clădiri, diferențiat în funcție de facilitățile și amenajările urbanistice existente în zonă;

26. avizează și propune organizarea de târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracție;
27. avizează prognozele macroeconomice locale, precum și politica industrială locală;
28. colaborează cu celelalte Comisii în probleme de interes comun;
29. colaborează cu serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Selimbar

C. Comisia pentru Activități social culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, munca și protecție socială, protecție copii, tineret și sport

1. avizează proiectele de hotărâri în domeniul său de activitate;
2. propune măsuri pentru îmbunătățirea protecției sociale și avizează măsurile care au ca obiect protecția socială, acordarea de ajutoare în diverse ocazii în conditiile legii.
3. colaborează cu celelalte Comisii în probleme de interes comun;
4. colaborează cu serviciile de specialitate ale Primăriei Comunei Selimbar
5. analizează și avizează proiectele de hotărâri, propunerile și inițiativele privind buna funcționare a instituțiilor de învățământ, social - culturale, sănătate, sport;
6. solicită rapoarte, anexe, studii cu privire la activitatea din domeniul său;
7. colaborează cu instituțiile culturale și de învățământ ale Comunei Selimbar și supraveghează activitatea acestora;
8. împreună cu factorii interesați analizează studiile referitoare la necesarul de resurse materiale și sprijină buna funcționare a acestor instituții; de asemenea, ea va fi consultată, participă și se implică în repartizarea spațiilor necesare diverselor societăți culturale și științifice;
9. propune măsuri de stimulare pentru elevii câștigători la concursurile școlare naționale și internaționale;
10. avizează strategia de îmbunătățire a asistenței medicale și coordonează măsurile privind ameliorarea situației igienico – sanitare în Comuna Selimbar.
11. avizează măsurile de protecție sanitară a populației, de combatere a epidemiilor, epizootiilor;
12. se implică în asigurarea desfășurării activității științifice, culturale, sportive
13. înaintează propuneri cu privire la exploatarea bazelor sportive existente în Comuna Selimbar și la crearea de noi baze sportive și de turism;
14. asigură legăturile Consiliului Local cu cultele religioase recunoscute;
15. veghează asupra respectării drepturilor minorităților naționale și cultelor, în conformitate cu prevederile Constituției României;

(3) Comisiile de specialitate indeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local.

ART. 20.

(1) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar;
- e) participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;
- f) sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) se asigura de publicarea pe site-ul Primariei comunei Selimbar a ordinii de zi a comisiei; a datei si orei desfasurarii sedintei comisiei, precum si de efectuarea de catre secretar a instintarii membrilor comisiei in termenul prevazut de prezentul regulament.

(3) Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

ART. 21.

(1) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

- a) instinteaza membrii comisiei cu privire la data si ora sedintei prin sms
- b) publica pe site-ul primariei comunei Selimbar ordinea de zi, data si ora sedintei prin serviciul Administratie Publica Locala
- c) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a membrilor comisiei;
- d) numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari si asupra rezultatului votarii;
- e) asigura redactarea avizelor si proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari stabilite de comisie sau de catre presedinte.

ART. 22.

(1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia de regula cu cel putin 3 zile inainte de sedinta consiliului local, prin sms la numarul de contact comunicat de catre consilier la presedintele de comisie.

(2) Ordinea de zi se va publica pe site-ul primariei comunei Selimbar prin serviciul Administratie Publica Locala in data convocarii sedintei comisie. Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) In caz de absenta la sedinta comisiei consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatie de sedinta. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv inlocuirea lui din comisie.

ART. 23.

Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, cu cel putin 3 zile inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

ART. 24.

(1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei presedintele acesteia va desemna secretarul comisiei spre a face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Secretarul va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul intocmit potrivit alin. 2 si 3 se prezinta secretarului unitatii administrativ teritoriale, care se va ingriji difuzarea acestuia catre consilieri prin e-mail pana inaintea sedintei.

ART. 25.

Votul in comisie este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

ART. 26.

(1) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal. Dupa incheierea sedintei procesul-verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei si membri.

(2) Presedintele poate incuviinta ca procesele-verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta.

ART. 27.

Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele de sedinta poate hotari retrimiteria proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul, respectiv raportul.

ART. 28.

(1) Consiliul local poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor prevazute la alin. (1), obiectivele si tematica activitatii acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarare a consiliului local.

(3) Comisia de analiza si verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

ART. 29.

Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numarul si denumirea acestora, numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri sau consilieri independenti, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotararea nr. 6 a consiliului local.

SECTIUNEA a 4-a

Alte dispozitii

ART. 30.

(1) Dupa preluarea conducerii lucrarilor consiliului local de catre presedintele de sedinta se trece la ceremonia de depunere a juramantului de catre primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. In acest scop judecatorul sau alta persoana desemnata de presedintele judecatoriei prezinta in fata consiliului local hotararea de validare.

(2) Dupa prezentarea hotararii de validare primarul va depune juramantul prevazut la alin. (1) al art. 8, folosindu-se procedura stabilita in acelasi text.

ART. 31.

(1) Dupa depunerea juramantului primarul intra in exercitiul de drept al mandatului.

(2) Primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct.

(3) Daca la lucrarile consiliului local participa prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, acestia vor ocupa un loc distinct.

ART. 32.

Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrite pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza, in mod obligatoriu, in procesul-verbal de sedinta.

ART. 33.

(1) Secretarul comunei Selimbar participa în mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la sedintele consiliului local:

- a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor în funcție;
- b) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat;
- c) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la sedințe a consilierilor;
- d) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de sedință;
- e) informează pe președintele de sedință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
- f) asigură întocmirea procesului-verbal, pune la dispoziție consilierilor înaintea fiecărei sedințe procesul-verbal a sedinței anterioare, asupra conținutului cărora solicită acordul consiliului;
- g) asigură întocmirea dosarelor de sedință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și stampilarea acestora;
- h) urmărește ca la deliberare și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii care se încadrează în dispozițiile art. 46 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001. Îl informează pe președintele de sedință cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- i) prezintă în fața consiliului local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;
- j) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului local pe care le consideră legale; secretarul comunei Selimbar nu va contrasemna hotărârile în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, va depune în scris și va expune consiliului local opinia sa motivată, care va fi consemnată în procesul-verbal al ședinței. Secretarul comunei Selimbar va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării. Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretar și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.
- k) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a sedințelor ordinare ale consiliului local;
- l) acorda membrilor consiliului asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu. asemenea obligații revin și aparatului permanent al consiliului local.

(2) Secretarul îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare și desfășurare a sedințelor consiliului.

CAP. III

Functionarea consiliului local

SECTIUNEA 1

Desfasurarea sedintelor

ART. 34.

(1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local cuprinde proiecte de hotarari, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informari ale conducatorilor unitatilor subordonate sau care se afla sub autoritatea consiliului, timpul acordat declaratiilor politice, intrebarilor, interpelarilor, petitiilor si altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta publicata pe site-ul Primariei comunei Selimbar pentru informarea consilierilor si se aduce la cunostinta locuitorilor prin publicarea pe site-ul Primariei comunei Selimbar la data convocarii.

(2) Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor. Redactarea proiectelor se face de catre cei care le propun cu sprijinul secretarului comunei si al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobarii consiliului local.

(4) Proiectele de hotarari si celelalte probleme asupra carora urmeaza sa se delibereze se inscriu pe ordinea de zi numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop cu exceptia cazurilor prevazute la art. 39 alin si 4 din Legea 215/2001 cu modificarile si completarile ulterioare (sedintele de indata) si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, care sunt elaborate in termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului si intreaga documentatie aferenta proiectului de hotarare. Daca rapoartele prevazute mai sus nu sunt intocmite in termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului acestea se constituie implicit favorabile. Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul Comunei Selimbar, inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate, spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie.

(5) Suplimentarea ordinii de zi se face pentru probleme urgente, care nu pot fi amanate pana la sedinta urmatoare si numai cu votul majoritatii consilierilor locali prezenti. Suplimentarea ordinii de zi se face doar pentru probleme urgente: situatii de urgenta, alocari pentru fonduri europene; exclus documentatii urbanistice, rectificari buget, miscari de patrimoniu. Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul initiatorului sau daca acesta nu indeplineste conditiile prevazute de art. 34 (4) din prezentul Regulament. In cazul neaprobarii ordinii de zi nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

ART. 35.

(1) Consiliul Local Selimbar se întrunește în ședințe ordinare, lunar în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(2) Consiliul Local Selimbar se poate întruni și în ședințe extraordinare la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului;

(3) Convocarea Consiliului se face în scris prin intermediul secretarului comunei Selimbar cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare. Ședințele ordinare ale Consiliului Local vor avea loc în ultima vineri ale fiecărei luni la ora 12:00 mai puțin în luna decembrie când ședința ordinară va avea loc în a doua vineri a lunii la ora 12:00. Notificarea convocării se va face prin sms la data convocării până la ora 12:00. Odată cu notificarea convocării mapa de ședința continând proiectele de hotărâre, cvorumul necesar împreună cu rapoartele și documentația aferentă conform Legii nr. 215/2001 administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, republicată, vor fi publicate pe site-ul Primăriei comunei Selimbar până la ora 12:00, ora până la care vor fi convocați consilierii locali prin sms. Predarea proiectelor de hotărâri și a documentelor aferente conform Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se va face cu 5 zile înainte de data convocării ședințelor ordinare și cu 2 zile înainte de convocarea ședințelor extraordinare la Serviciul administrație publică locală.

(5) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei Selimbar sau în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului local, convocarea consiliului local se poate face de îndată.

(6) În invitația la ședința se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(7) Ordinea de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștința locuitorilor comunei Selimbar prin publicare pe site-ul PCS

(8) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului la ora fixată în convocator și comunicată prin invitația publicată pe site și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretar. Consilierii care întârzie sau părăsesc nemotivat lucrările ședinței vor fi sancționați prin diminuarea corespunzătoare a indemnizației de consilier pentru perioada absentată.

(9) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazurilor în care absența este temeinic motivată. Absența consilierilor de la ședință este considerată motivată dacă se face dovada, cu documente oficiale/informări scrise depuse la Președintele de ședința sau la Secretarul unității administrativ teritoriale, că aceasta a intervenit:

- din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora
- a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau
- a concediului de odihnă

- a unor evenimente de forță majoră.

ART. 36.

Delegatul satesc al comunei Selimbar va fi invitat in mod obligatoriu la sedintele consiliului local in care se discuta aspecte ce intereseaza satul respectiv. Delegatul satesc va fi ascultat asupra problemei discutate si va participa la vot, votul sau avand caracter consultativ.

ART. 37.

Consiliul Local Selimbar beneficiaza de un birou pe durata programului de functionare a Primariei comunei Selimbar, pus la dispozitie de primar in cadrul Primariei comunei Selimbar pentru o buna desfasurare a analizei mapelor de sedinta, a sedintelor pe comisii si acordarea de audiente cetatenilor. Biroul va contine tot necesarul pentru o buna activitate a Consiliului local (birou, calculator, imprimanta, Xerox).

ART. 38.

Consiliul Local Selimbar va fi instiintat prin sms sau telefonic conform optiunii depuse la Serviciul Administratie Publica Locala, in maxim 3 zile de la data inregistrarii oricarei cereri sau adrese facute in atentia acestuia de catre secretar prin compartimentul Administratie Publica Locala.

ART. 39.

(1) Dezbaterile problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobata. Dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant, in functie de obiectul dezbaterii. Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.

(4) Problemele curente discutate in timpul sedintelor ordinare vor purta rezolutia asumata prin semnatura a presedintelui de sedinta.

ART. 40.

(1) Presedintele de sedinta va permite oricand unui consilier sa raspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplica si in cazul in care se cere cuvantul in probleme privitoare la regulament.

ART. 41.

Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenti la sedința, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

ART. 42.

În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de sedință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite de Statutul așezărilor locale în competența sa ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare. Totodată în cazurile prevăzute la art. 41 persoanele din public vor fi excluse de la lucrările consiliului prin Serviciul Poliția Locală Selimbar care va participa la ședințele Consiliului Local Selimbar.

ART. 43.

(1) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente în scris de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

(2) Dezbaterile din ședințele consiliului local precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local se consemnează într-un proces verbal semnat de președintele de sedință și de secretarul comunei Selimbar.

(3) Președintele de sedință împreună cu secretarul își asumă prin semnatura responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(4) La începutul fiecărei ședințe ordinare, secretarul supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali au dreptul ca, în cadrul ședinței, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(5) Procesul-verbal și documentele care au fost dezbătute în ședință se depun într-un dosar special al ședinței respective, care va fi numerotat, semnat și sigilat de președintele de ședință și de secretar, după aprobarea procesului-verbal.

(6) În termen de 3 zile lucrătoare de la terminarea ședinței, secretarul unității administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

(7) Hotărârile Consiliului Local Selimbar cu caracter normativ se publică pe site-ul Primăriei comunei Selimbar în 10 zile de la adoptarea lor iar cele cu caracter individuale vor fi comunicate conform Legii nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECTIUNEA a 2-a

Elaborarea proiectelor de hotarari

ART. 44.

(1) Dreptul la initiativa pentru proiectele de hotarari ale consiliului local apartine primarului, viceprimarului, consilierilor locali sau cetatenilor.

(2) Proiectele de hotarari vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul comunei Selimbar si personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

ART. 45.

(1) Proiectele de hotarari se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului, a cvorumului necesar si a initiatorului.

(2) Proiectele de hotarari se aduc la cunostinta consilierilor de indata, cu indicarea comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente.

(3) Operatiunile prevazute la alin. (2) se realizeaza prin grija secretarului comunei Selimbar.

ART. 46.

(1) Proiectele de hotarari si celelalte materiale se transmit spre dezbatare si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materiale spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul.

(2) O data cu transmiterea proiectelor se va preciza si data de depunere a raportului si a avizului, avandu-se grija ca raportul sa poata fi trimis si comisiei de specialitate inainte de intocmirea de catre aceasta a avizului.

(3) Initiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunta, in orice moment, la sustinerea lor.

ART. 47.

(1) Dupa examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Daca se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului comunei Selimbar, care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri, cel mai tarziu o data cu invitatia pentru sedinta in situatiile in care sedintele pe comisii se tin pana la convocarea consiliului (exceptie fiind sedintele care se tin cu cel putin 3 zile inainte situatie in care avizul va fi pus la dispozitie odata cu materialele sedintei)

ART. 48.

Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.

SECTIUNEA a 3-a

Procedura de vot

ART. 49.

- (1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.
- (2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.
- (3) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi.

ART. 50.

- (1) Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator: presedintele explica obiectul votarii si sensul cuvintelor "pentru" si "contra". Secretarul unitatii comunei Selimbar va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier, in ordinea alfabetica. Consilierul nominalizat se ridica si pronunta cuvantul "pentru" sau "contra", in functie de optiunea sa.

ART. 51.

- (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.
- (2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi, de regula, cuvintele "da" sau "nu".
- (3) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. (2).

ART. 52.

(1) (I) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

(II) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

(III) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție.

(IV) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(V) Consiliul local stabilește ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege. Procedurile de votare vor fi stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(VI) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri locali, de primar, viceprimar sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului unității administrativ-teritoriale și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Abtinerile se contabilizează la voturile "contra".

(3) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

(4) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul local care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului local.

(5) Hotărârile adoptate de consiliul local cu încălcarea dispozițiilor alin. (1) sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.

ART. 53.

Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze.

ART. 54.

Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

CAP. IV

Intrebări, interpelări, petiții și informarea consilierilor locali

ART. 55.

(1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului comunei Selimbar, precum și sefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local sau al serviciilor și unităților subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebati vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

ART. 56.

Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

ART. 57.

(1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

ART. 58.

(1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

CAP. V

Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier

SECȚIUNEA 1

ART. 59.

După validarea alegerilor consilierului i se eliberează legitimația de consilier, precum și semnul distinctiv prevăzut de Statutul alesilor locali.

ART. 60.

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate consilierul primește o indemnizație de ședință în cuantumul și în condițiile stabilite de legea astfel, indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare, extraordinare ale consiliului local

Selimbar si ale comisiilor de specialitate va fi in cuantum de pana la 5% din indemnizatia lunara a primarului comunei Selimbar. Numarul maxim de sedinte pe comisii de specialitate care se pot plati pe luna este de 2 sedinte.

(2) Consilierul are dreptul, dupa caz, la diurna de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitatile prilejuite de exercitarea mandatului.

ART. 61.

Schimbarile survenite in activitatea consilierului, in timpul exercitarii mandatului, se aduc la cunostinta consiliului local in cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

ART. 62.

(1) Participarea consilierilor la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la sedintele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte, decat in cazul in care a obtinut aprobarea consiliului, respectiv a presedintelui comisiei, daca are motive temeinice mentionate la art.35 (9)

(3) Consilierul local care absenteaza nemotivat la doua sedinte consecutive va fi sanctionat, potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

ART. 63.

Consilierul local poate demisiona anuntand in scris consiliul. Solutionarea cererii se va face in conditiile si cu procedura stabilite potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

SECTIUNEA a 2-a

Sanctiuni

CAP. VI

Aparatul permanent al consiliului local

ART. 64

(1) Pentru buna organizare a lucrarilor consiliului local, precum si pentru solutionarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanenta in comuna Selimbar pe care vor fi incadrate, prin hotarare, persoane care au studii superioare, de regula juridice sau administrative.

(2) Functia pe care va fi incadrata persoana prevazuta la alin. (1) se stabileste prin hotararea consiliului local, iar selectionarea acestei persoane se face pe baza de concurs sau examen organizat in conditiile legii. Comisia de concurs se stabileste de consiliul local.

ART. 65.

Salarizarea persoanei prevazute la art. 64 se face potrivit Legii nr. 284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, iar cheltuielile aferente se suporta din bugetul local.

ART. 66.

(1) Apararea intereselor consiliului local in fata instantelor de judecata se face de persoanele angajate, potrivit art. 64, daca acestea au pregatirea profesionala corespunzatoare, sau de un aparator ales, in masura in care asistenta juridica nu poate fi asigurata altfel. Cheltuielile se suporta din bugetul local.

(2) In situatiile prevazute la alin. (1) imputernicirea se semneaza de presedintele de sedinta.

ART. 67.

(1) Postul prevazut mai sus nu se include in numarul maxim de posturi rezultat din aplicarea Ordonantei Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiar.

(2) Personalului angajat potrivit art. 64 nu i se aplica prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, cu modificarile ulterioare, acesta urmand a-si desfasura activitatea pe baza de contract de munca.

(3) Persoana incadrata pe postul creat potrivit art. 64 isi desfasoara activitatea sub coordonarea secretarului comunei Selimbar si colaboreaza cu acesta la pregatirea sedintelor consiliului local, asigurarea documentarii si informarii consilierilor, intocmirea si difuzarea catre acestia a dosarelor de sedinta si a oricaror alte materiale.

CAP. VII

Dispozitii finale

Raspunderea alesilor locali

ART. 68.

Alesii locali raspund in conditiile legii administrativ , civil sau penal, dupa caz pentru faptele savarsite in exercitarea atributiile ce le revin.

ART. 69.

1. Consilierii raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului , precum si solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.
2. In procesul verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului iar la cererea consilierului se va mentiona in mod expres votul acestuia.

ART. 70.

Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului (prevederile Legii 215/2001 cu modificarile si completarile ulterioare, prevederile statutului alesilor locali stabilite prin Legea 393/2004 si ale prezentului Regulament de organizare si functionare ale Consiliului Local Selimbar) constituie abatere si se sanctioneaza potrivit prevederilor legii statutului alesilor locali, prevederi care pot fi incluse in regulamentul de organizare si functionare a consiliului local si atrage aplicare urmatoarelor sanctiuni :

- (1) a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedinta;
- e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizatiei de sedinta, pentru 1-2 sedinte.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a)-d) se aplica de catre presedintele de sedinta, iar cele de la alin. (1) lit. e) si f) de catre consiliu, prin hotarare.

(3) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

ART. 71.

La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

ART. 72.

(1) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

(2) Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta.

ART. 73.

(1) Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de catre presedinte sa isi retraga sau sa explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

(2) Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

ART. 74.

In cazul in care dupa chemarea la ordine un consilier continua sa se abata de la regulament, presedintele ii va retrage cuvântul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

ART. 75.

(1) In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

ART. 76.

Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

ART. 77.

Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

ART. 78.

In caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

ART. 79.

(1) Sanctiunile prevazute la art. 70 alin. (1) lit. e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

(2) Pe perioada aplicarii sanctiunii, consilierii in cauza sunt scosi din ecorumul de lucru.

ART. 80.

Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art. 70 alin. (1) lit. a)-f).

ART. 81.

(1) Pentru abateri grave si repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar persoanelor in cauza li se pot aplica urmatoarele sanctiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din functie.

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se aplica, prin hotarare a consiliului, la propunerea motivata a primarului sau a unei treimi din numarul consilierilor locali in functie (art. 57, alin. 4 Legea 215/2001 republicata si

actualizata). Motivele care justifica propunerea de sanctionare vor fi aduse la cunostinta consilierilor cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. a) si b), hotararea se adopta cu votul deschis al majoritatii consilierilor in functie, iar in cazul sanctiunilor prevazute la lit. c) si d), cu votul secret a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

(4) Aplicarea sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. c) si d) poate fi facuta numai daca se face dovada ca viceprimarul a incalcat Constitutia, celelalte legi ale tarii sau a prejudiciat interesele tarii, ale comunei Selimbar sau ale locuitorilor din comuna Selimbar.

(5) La eliberarea din functie se aplica in mod corespunzator prevederile Legii nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

ART. 82.

Impotriva sanctiunii prevazute la art. 81 alin. (1) lit. c) si d) persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

ART. 83.

Sedintele ordinare si extraordinare ale Consilului Local Selimbar vor fi filmate pe suport digital de catre o firma aprobata de catre Consiliul Local Selimbar prin hotarare, acesta asigurandu-se si de arhivarea acestora.

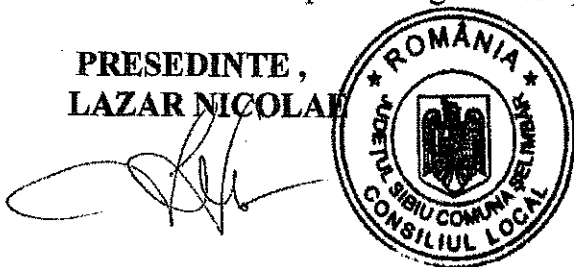
ART. 84.

Accesul reprezentantilor institutiilor de presa la lucrarile sedintelor ordinare si extraordinare, precum si la alte actiuni de informare curenta se va face in baza unei acreditari emise in conditiile Regulamentului privind acreditarea reprezentantilor institutiilor de presa de catre Consiliul Local al Comunei Selimbar.

ART. 85.

Anexele nr. 1 si 2 fac parte integranta din prezentul regulament-cadru.

**PRESEDINTE ,
LAZAR NICOLAE**



**SECRETAR ,
SCUMPU ELENA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Scumpu Elena".

ANEXA 2
la regulamentul Consiliului Local al comunei Selimbar, judetul Sibiu

DOMENIILE DE ACTIVITATE
in care se pot organiza comisii de specialitate

1. Agricultura
2. Activitati economico-financiare
3. Activitati social-culturale, culte
4. Invatamant, sanatate si familie
5. Amenajarea teritoriului si urbanism
6. Munca si protectie sociala
7. Protectie copii, tineret si sport
8. Protectie mediu si turism
9. Juridica si de disciplina
10. Validare

NOTA:

In functie de specificul activitatii si de numarul consilierilor, consiliul poate hotari sa se organizeze comisii de specialitate si in alte domenii de activitate sau o comisie sa aiba in obiectul de activitate doua sau mai multe domenii.

PRESEDINTE ,
LAZAR NICOLAE



SECRETAR ,
SCUMPU ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBĂR

HOTARAREA NR. 38

~~privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind~~
aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local
al Comunei Selimbar

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de 28.04.2017,

Avand in vedere expunerea de motive prin care se motiveaza necesitatea modificarii Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, aprobat prin H.C.L. nr. 73/2016 si modificat prin H.CL. 93/2016.

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 11693/21.04.2017, , sef Administratie Pulica Locala din cadrul Primariei comunei Șelimbăr, care propune adoptarea unei hotarari de consiliu local privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

In baza H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar si a H.C.L. 93/2016 privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru Activitati economico-financiare, juridica si de disciplina;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. a, alin. 3 lit. a art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifica si se completeaza art. 35 alin. (3) din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, care va avea urmatorul continut:

“ART. 35.

(3) Convocarea Consiliului se face in scris prin intermediul secretarului comunei Selimbar cu cel putin 5 zile inaintea sedintelor ordinare sau cu cel putin 3 zile inainte de sedintele extraordinare. Sedintele ordinare ale Consiliului Local vor avea loc, de regula, in ultima vineri ale fiecarei luni la ora 12:00 mai puțin in luna decembrie cand sedinta

ordinara va avea loc in a doua vineri a lunii la ora 12:00. Notificarea convocarii se va face prin sms la data convocarii pana la ora 12:00. Odata cu notificarea convocarii mapa de sedinta continand proiectele de hotarare, cvorumul necesar impreuna cu rapoartele si documentatia aferenta conform Legii nr. 215/2001 administratiei publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, republicata, vor fi publicate pe site-ul Primariei comunei Selimbar pana la ora 12:00, ora pana la care vor fi convocati consilierii locali prin sms. Predarea proiectelor de hotarari si a documentelor aferente conform Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, se va face cu 5 zile inainte de data convocarii sedintelor ordinare si cu 2 zile inainte de convocarea sedintelor extraordinare la Serviciul administratie publica locala."

Art.2. Se modifica si se completeaza art. 83 din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, care va avea urmatorul continut:

„ART. 83.

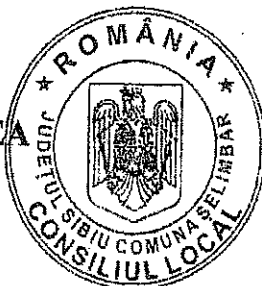

Sedintele ordinare, extraordinare si de indata ale Consilului Local Selimbar vor fi filmate pe suport digital doar de catre o firma aprobata de catre Consiliul Local Selimbar prin hotarare, acesta asigurandu-se si de arhivarea acestora. Inregistrările sedintelor ordinare, extraordinare si de indata ale Consilului Local Selimbar vor fi redactate integral pe site-ul Primariei comunei Selimbar doar de catre firma aprobata de Consiliul Local Selimbar in acest sens iar acestea vor ramane disponibile pentru consultarea publicului pe site in cadrul unei sectiuni speciale. Trusturile de presa pot asista si filma sedintele consiliului local doar cu respectarea Regulamentului privind acreditarea reprezentantilor institutiilor de presa la Primaria comunei Selimbar aprobat prin Hotarare a Consiliului Local Selimbar".

Art.3. Primarul comunei Selimbar si Serviciul Administratie Publica Locala din cadrul Primariei comunei Selimbar vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Adoptată în Şelimbăr, la data de 28.04.2017

PRESEDINTE ,

GRECU IOAN MIRCEA



CONTRASEMNEAZA ,

SECRETAR
SCUMPU ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBĂR

HOTARAREA NR. 93

privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

Consiliul Local al Comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de 20.12.2016,

Avand in vedere expunerea de motive prin care se motiveaza necesitatea modificarii Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar, aprobat prin H.C.L. nr. 73/2016.

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 33458/29.11.2016, întocmit de Cristea Lenuta, sef serviciu Administratie Publica Locala în cadrul Primariei comunei Șelimbăr, care propune adoptarea unei hotarari de consiliu local privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local al Comunei Selimbar

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru Activitati economico-financiare, juridica si de disciplina;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale și a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; a Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. a, alin. 3 lit. a art. 45 alin. 1 și ale art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se modifica si se completeaza art. 83 din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, care va avea urmatorul continut:

„ART. 83.

Sedintele ordinare, extraordinare si de indata ale Consilului Local Selimbar vor fi filmate pe suport digital doar de catre o firma aprobata de catre Consiliul Local Selimbar prin hotarare, acesta asigurandu-se si de arhivarea acestora. Sedintele ordinare, extraordinare si de indata ale Consilului Local Selimbar vor fi redade live pe site-ul Primariei comunei Selimbar doar de catre firma aprobata de Consiliul Local Selimbar in

acest sens iar acestea vor ramane disponibile pentru consultarea publicului pe site in cadrul unei sectiuni speciale. Trusturile de presa pot asista si filma sedintele consiliului local doar cu respectarea Regulamentului privind acreditarea reprezentantilor institutiilor de presa la Primaria comunei Selimbar aprobat prin Hotarare a Consiliului Local Selimbar”.

Art.2. Se modifica si se completeaza art. 43 alin. (5) din Anexa a H.C.L. nr. 73/2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Selimbar, care va avea urmatorul continut:

„(6) În termen de 10 zile lucratoare de la terminarea şedinţei, secretarul unităţii administrativ-teritoriale afişează la sediul primăriei şi pe pagina de internet a unităţii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al şedinţei.”

Art.3. Primarul comunei Selimbar si Serviciul Administratie Publica Locala din cadrul Primariei comunei Selimbar vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Adoptată în Şelimbăr, la data de 20.12.2016

PRESEDINTE,

SAVU GHEORGHE



CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR
SCUMPU ELENA





Nr. 6497
Data: 04.05.2017

PRIMĂRIA COMUNEI SELIMBĂR

Conform prevederilor legale în materie, respectiv art.79¹ din OG nr.35 /2002 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanentă la comune și orașe și 1-2 posturi la municipii, pe care vor fi încadrate, prin hotărâre, persoane care au studii superioare, de regulă juridice sau administrative.

Pe de altă parte, OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, stabilește că “ pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, aparatul de specialitate al consiliului județean, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență, iar numărul maxim de posturi prevăzut mai sus nu se aplică

capitolelor bugetare « Învățământ », « Sănătate » și « Asigurări și asistență socială », indiferent de sursa de finanțare. »

Mai mult, potrivit pct.1 din anexa la OUG nr.63/2010, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, cu excepția posturilor aferente funcționării serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, poliției locale și pazei obiectivelor de interes județean, după caz, se stabilește prin raportarea la media numărului locuitorilor aferentă.

Luând în considerare aplicarea prevederilor legale mai sus menționate, și având în vedere că postul ce se dorește a fi înființat în cadrul aparatului permanent de lucru al consiliului local Șelimbăr nu se încadrează pe nici o excepție prevăzută de OUG nr.63/2010, considerăm că respectivul post intră în numărul maxim de posturi stabilit pentru unitatea administrativ teritorială al comunei Șelimbăr.

Cu stimă,

PREFECT,

Lucian Radu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI ȘELIMBĂR
Str. Mihai Viteazu nr.234
Tel: 0269/560001-560292, Fax: 0269/560295
e-mail: primariaselimbar@yahoo.com
Nr. 10915/12.04.2017

**Către: Instituția Prefectului, municipiul Sibiu, Strada Andrei Șaguna nr.10
Județul Sibiu, România**

**Referitor la numărul de posturi pentru U.A.T. al Primăriei comunei Șelimbăr cu privire
la înființarea unui post în cadrul aparatului permanent al Consiliului local Șelimbăr**

Având în vedere Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare, la art. 79⁴ se prevede că ”posturile prevăzute la art. 79¹ nu se includ în numărul maxim de posturi rezultat din aplicarea Ordonanței Guvernului nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare”;

Art. 79¹ face referire la următorul aspect ”pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanentă la comune și orașe pe care vor fi încadrate, prin hotărâre, persoane care au studii superioare, de regulă juridice sau administrative”.

Conform prevederilor art. 64-67 din Hotărârea nr. 73/31.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Șelimbăr;

-art.64 alin 1 ”pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea un post cu activitate permanentă în comuna Șelimbăr pe care vor fi încadrate, prin hotărâre, persoane care au studii superioare, de regulă juridice sau administrative”.

alin 2 ”Funcția pe care va fi încadrată persoana prevăzută la alin (1) se stabilește prin hotărârea consiliului local, iar selecționarea acestei persoane se face pe baza de concurs sau examen în condițiile legii. Comisia de concurs se stabilește de consiliul local.

-art. 65 ”salarizarea persoanei prevăzute la art. 64 se face potrivit Legii nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local”.

-art. 66 alin 1 ”apărarea intereselor consiliului local în fața instanțelor de judecată se face de persoanele angajate, potrivit art. 64, dacă acestea au pregătirea profesională corespunzătoare, sau de un apărător ale, în măsura în care asistența juridică nu poate fi asigurată altfel. Cheltuielile se suportă din bugetul local”

alin 2 " În situațiile prevăzute la alin (1) împuternicirea se semnează de președintele de ședință"
-art. 67 alin 1 " **postul prevăzut mai sus nu se include în numărul maxim de posturi** rezultat din aplicarea Ordonanței Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare"

alin. 2 " **personalul angajat potrivit art. 64 nu i se aplică prevederile Legii nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările ulterioare, acesta urmând a-și desfășura activitatea pe bază de contract de muncă".

alin.3 " persoana încadrată pe postul creat potrivit art. 64 își desfășoară activitatea sub coordonarea secretarului comunei Șelimbăr și colaborează cu acesta la pregătirea ședințelor consiliului local, asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale"

Precizăm faptul că în Ordonanța de urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare la art. III alin 2 prevede că numărul maxim de posturi prevăzut la alin 1 nu se aplică capitolului bugetare Invățământ, Sănătate și Asigurări și asistență socială indiferent de sursa de finanțare. Conform prezentei Ordonanțe amintite mai sus numărul maxim al posturilor fiecărei unități/subdiviziuni administrativ teritoriale, cu excepția postruilor aferente funcționării serviciului public comunitar local de evidența persoanelor, poliției locale și pazei obiectivelor de interes județean, după caz, se stabilește prin raportarea la media numărului locuitorilor. Ca urmare respectivele posturi sunt exceptate de la numărul maxim de posturi stabilit pentru primăria comunei Șelimbăr.

Conform adresei cu nr. 6071/15.04.2015 primită de la instituția dumneavoastră referitor la numărul maxim de posturi conform O.U.G. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, numărul total de posturi prevăzut pentru primăria Șelimbăr este de 50 din care 42 număr maxim de posturi potrivit pct 1 din anexa la O.U.G. 63/2010, modificată și completată, iar 8 posturi au fost alocate pentru poliția locală potrivit pct.3 la O.U.G. 63/2010 modificată și completată.

Ca urmare ne adresăm la instituția dumneavoastră cu solicitarea de a ne lămuri cu privire la postul ce se dorește a fi înființat în cadrul aparatului permanent de lucru al consiliului local Șelimbăr, dacă respectivul post intră în numărul maxim de posturi stabilit pentru primăria comunei Șelimbăr sau este considerat un post exceptat așa cum este prevăzut în art. 79⁴ privind Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare și nu se include în numărul maxim de posturi.

Cu stimă,

PRIMAR,
MARIUS GRECU

CONSILIER PRINCIPAL,
ȘARBA ILDICO-ISABELA

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL ȘELIMBAR

PROIECT
HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului local al comunei Șelimbăr pe anul 2017

Consiliul Local al comunei Șelimbăr, întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2017;

Analizând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 27797/21.09.2017 prin care Serviciul Economic, compartiment Contabilitate propune rectificarea bugetului local al comunei Șelimbăr;

Având în vedere HCL nr.99/2016 -privind utilizarea excedentului bugetar;

Ținând cont de Raportul de avizare al comisiei pentru activități economico – financiare, juridică și de disciplină;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și a Legea nr. 6/2017 a bugetului de stat pe anul 2017;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. b, alin. 4 lit. a, art. 45 alin. 2 lit. a și ale art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE :

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local al comunei Șelimbăr, pentru trim. III - anul 2017, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aproba finantarea deficitului secțiunii de dezvoltare al bugetului Local al Comunei Selimbar pentru anul 2017 in suma de 2913,08 lei din excedentul bugetar al anului 2016

Art.3 Se aproba rectificarea listei programul de investitii publice ale Comunei Selimbar 2017-2020 conform anexei nr.2 din care fac parte anexele de la 2.1 la 2.12 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Primarul comunei Șelimbăr și Serviciul Economic, compartiment Contabilitate vor asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Adoptată în Șelimbăr, la data de 29.09.2017

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA

VIZAT,
SECRETAR,
SCUMPU ELENA



**BUGETUL LOCAL
COMUNA SELIMBAR, PE ANUL 2017**

mii lei

Denumire indicator	Cod	Program 2017	Influente Trim 3	Prevederi rectificate
0	1	2	3	4
TAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45)	00.01	29.770,01	516,18	30.286,19
VENITURI PROPRII (00.02-11.02-37.02-37.02.03+00.16)	49.90	26.173,77	516,18	26.689,95
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	29.703,77	516,18	30.219,95
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+06.02+00.09+00.10+00.11)	00.03	27.723,77	490,18	28.213,95
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06)	00.04	14.086,00	280,18	14.366,18
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	14.086,00	280,18	14.366,18
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	13.086,00	280,18	13.366,18
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	12.389,00	280,18	12.669,18
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	7.754,77	210,00	7.964,77
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	7.754,77	210,00	7.964,77
Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	7.304,77	210,00	7.514,77
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1.980,00	26,00	2.006,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	300,00	26,00	326,00
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	300,00	26,00	326,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	300,00	26,00	326,00
TOTAL CHELTUIELI		34.911,10	3.429,26	38.340,36
Autoritati publice si activitati externe	51.02	4.713,94	2,30	4.716,24
Autoritati executive	51.02.01.03	4.713,94	2,30	4.716,24
Bunuri si Servicii	20	2.242,02	2,30	2.244,32
CAP. INVATAMANT	65.02	6.678,27	40,70	6.718,97
Invatamant prescolar si primar	65.02.03	5.180,07	40,70	5.220,77
Invatamant prescolar	65.02.03.01	4.393,07	40,70	4.433,77
Active nefinanciare	71	3.634,07	40,70	3.674,77
CAP. CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	67.02	1.205,20	350,00	1.555,20
Servicii culturale	67.02.03	1.205,20	350,00	1.555,20
Alte servicii culturale	67.02.03.30	500,00	350,00	850,00
Bunuri si Servicii	20	500,00	350,00	850,00
Servicii recreative si sportive	67.02.05	1.925,82	10,00	1.935,82
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	1.380,87	10,00	1.390,87
Bunuri si Servicii	20	908,08	10,00	918,08
Active nefinanciare	71	472,79	0,00	472,79
Servicii religioase	67.02.06	500,00	50,88	550,88
Sustinerea cultelor	59.12	500,00	50,88	550,88
CAP. LOCUINTA, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	70.02	4.275,62	1.522,32	5.797,94
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	70.02.05	365,00	103,00	468,00
Alimentare cu apa	70.02.05.01	365,00	103,00	468,00
Bunuri si Servicii	20	323,00	103,00	426,00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	2.074,00	805,85	2.879,85
Active nefinanciare	71	407,00	805,85	1.212,85
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	1.836,62	613,47	2.450,09

Active nefinanciare	71	961,20	613,47	1.574,67
GAP- PROTECTIA MEDIULUI	74.02	2.857,29	45,46	2.902,75
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	74.02.06	1.419,29	45,46	1.464,75
Active nefinanciare	71	1.179,29	45,46	1.224,75
GAP- TRANSPORTURI	84.02	10.679,14	1.407,60	12.086,74
Transport rutier	84.02.03	10.679,14	1.407,60	12.086,74
Drumuri si poduri	84.02.03.01	1.616,30	183,45	1.799,75
Active nefinanciare	71	527,60	183,45	711,05
Strazi	84.02.03.03	9.062,84	1.224,15	10.286,99
Active nefinanciare	71	6.861,29	1.224,15	8.085,44
EXCEDENT/DEFICIT		-5.141,09	-2.913,08	-8.054,17

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	AN 2017	Influente Trim 3	Prevederi rectificat
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02+00.16+00.17) - TOTAL	00.01 SF	19.570,76	516,18	20.086,94
VENITURI PROPRII (00.02-11.02-37.02-37.02.03+00.16)	48.02	36.373,02	516,18	36.889,20
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	19.504,52	516,18	20.020,70
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+06.02+00.09+00.10+00.11)	00.03	27.723,77	490,18	28.213,95
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	00.04	14.086,00	280,18	14.366,18
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	14.086,00	280,18	14.366,18
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.01)	04.02	13.086,00	280,18	13.366,18
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	12.389,00	280,18	12.669,18
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	7.754,77	210,00	7.964,77
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.02.01)	07.02	7.754,77	210,00	7.964,77
Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02)	07.02.02	420,00	210,00	630,00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice *)	07.02.02.01	160,00	210,00	370,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	-8.219,25	26,00	-8.193,25
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	300,00	26,00	326,00
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.09)	30.02	300,00	26,00	326,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	300,00	26,00	326,00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Program 2017	Influente Trim 3	Prevederi rectificat
CHELTUIELILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 50.02 + 59.02 + 63.02 + 70.02 + 74.02 + 79.02)	49.02 SF	19.570,76	516,18	20.086,94
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02)	50.02	4.580,27	2,30	4.582,57
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	4.580,27	2,30	4.582,57
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55)	01	4.580,27	2,30	4.582,57
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01)	20	2.242,02	2,30	2.244,32
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE	63.02	6.686,02	410,88	7.096,90
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.07)	67.02	2.603,28	410,88	3.014,16
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55)	01	2.603,28	410,88	3.014,16
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01)	20	2.103,28	410,88	2.514,16
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA,		4.465,42	103,00	4.568,42
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05)	70.02	2.865,42	103,00	2.968,42
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55)	01	2.865,42	103,00	2.968,42
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01)	20	2.865,42	103,00	2.968,42

	Cod	Program	Influente	Prevederi
--	-----	---------	-----------	-----------

DENUMIREA INDICATORILOR	indicator	2017	e Trim 3	rectifica
CHELTUIELILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 50.02 + 59.02 + 63.02 + 70.02 + 74.02 + 79.02)	49.02	15.340,34	2.913,08	18.253,42
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	63.02	4.889,01	40,70	4.929,71
Invatamant	65.02	3.788,27	40,70	3.828,97
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	3.788,27	40,70	3.828,97
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	3.788,27	40,70	3.828,97
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	3.788,27	40,70	3.828,97
Construcții	71.01.01	3.548,27	40,70	3.588,97
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)		2.667,49	1.464,78	4.132,27
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	70.02	1.410,20	1.419,32	2.829,52
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	1.410,20	1.419,32	2.829,52
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	1.410,20	1.419,32	2.829,52
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	1.315,00	1.419,32	2.734,32
Construcții	71.01.01	352,50	1.419,32	1.771,82
Protectia mediului	74.02	1.257,29	45,46	1.302,75
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	1.257,29	45,46	1.302,75
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	1.257,29	45,46	1.302,75
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	1.257,29	45,46	1.302,75
Alte active fixe	71.01.30	72,28	45,46	117,74
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02)	79.02	7.472,17	1.407,60	8.879,77
Transporturi	84.02	7.388,89	1.407,60	8.796,49
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	7.388,89	1.407,60	8.796,49
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	7.388,89	1.407,60	8.796,49
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	7.388,89	1.407,60	8.796,49
Construcții	71.01.01	5.816,12	1.407,60	7.223,72

INITIATOR,
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA

VIZAT,
SECRETAR,
SCUMPU ELENA

I - Credite de angajament

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE**

-mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	III	TOTAL	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimari anii ulteriori
0	I	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	2.913,08	0,00	0,00	2.913,08	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.913,08	0,00	0,00	2.913,08	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	2.913,08	0,00	0,00	2.913,08	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	2.913,08	0,00	0,00	2.913,08	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	2.913,08	0,00	0,00	2.913,08	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.913,08	0,00	0,00	2.913,08	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparații capitale aferente activelor fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL	I	48,77	0,00	0,00	48,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	48,77	0,00	0,00	48,77	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	48,77	0,00	0,00	48,77	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	48,77	0,00	0,00	48,77	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	48,77	0,00	0,00	48,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	48,77	0,00	0,00	48,77	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparații capitale aferente activelor fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80 Alte surse	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Total surse de finanțare	I	2.818,85	0,00	0,00	2.818,85	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.818,85	0,00	0,00	2.818,85	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	2.818,85	0,00	0,00	2.818,85	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.818,85	0,00	0,00	2.818,85	0,00	0,00	0,00	0,00

din care	II	2.818,85	0,00	0,00	2.818,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	2.818,85			2.818,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.818,85			2.818,85		0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I	0,00								
	II	0,00								
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00								
	II	0,00								

C. Alte cheltuieli de investitii

TOTAL GENERAL

1. Total surse de finanțare	I	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

a. Achizitii de imobile

c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii

TOTAL GENERAL

1. Total surse de finanțare	I	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	45,46	0,00	0,00	45,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	45,46			45,46					
	II	45,46			45,46					
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I									
	II									
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00								
	II	0,00								

CAPITOL 65.02

TOTAL GENERAL

1. Total surse de finanțare	I	40,70	0,00	0,00	40,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	40,70	0,00	0,00	40,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	I	40,70	0,00	0,00	40,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	II	40,70	0,00	0,00	40,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VIZAT,
SECRETAR,
SCUMPU PLENA

FISA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

**Obiectivul de investiții: „LUCRARI INSTALATIE INCALZIRE CENTRALA SI GAZE
NATURALE GRADINITA VESTEM”**

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1. Județ SIBIU
1.2. Comună Com. Șelimbăr
1.3. Amplasament Localitatea VESTEM NR.349-Gradinita Vestem; CF 3331 Vestem . nr. top.
328/1

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) | 40,70 mii lei |
| (în prețuri luna /anul) | Septembrie 2017 |
| 2. Capacități aprobate (în unități fizice): | |
| - 1-cladire | |
| - - | |
| 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) | 1 luni |

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) | 40,70 mii lei |
| (în prețuri luna/ anul) | Septembrie 2017 |
| 2. Durata de realizare contractată (număr de luni) | 1luni |
| 3. Data începerii investiției (luna /anul) | Octombrie 2017 |
| 4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) | Noiembrie 2017 |
| 5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) | 0 |
| 6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) | 40,70 mii lei |
| 7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) | - |
| 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) | - |

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

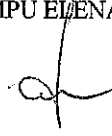
	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări ani ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	40,7	0	0	40,7	0	0	0	0
	II	40,7	0	0	40,7	0	0	0	0
02 Buget local	I	40,7	0	0	40,7	0	0	0	0
din care:	II	40,7	0	0	40,7	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	40,7			40,7				
	II	40,7			40,7				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA



FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Modernizare iluminat public str. Triajului ”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Localitatea Selimbar SELIMBAR str.Triajului poz.12

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 425,26 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie 2017
2. Capacități aprobate (în unități fizice):
- Stalpi iluminat metalici 36 buc.
- Înălțimea stălpului- 7,5 m
-
- Corpuri iluminat LED - 100 W
- LES 0,4 iluminat în cablu ACYY 3x35+2x16 mm - 1370 m
-
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 2 luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 425,26 mii lei
(în prețuri luna/ anul) SEPTEMBRIE 2017
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 2 luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) DECEMBRIE 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 425,26
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I Credite de angajament

II Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	425,26	0	0	425,26	0	0	0	0
	II	425,26	0	0	425,26	0	0	0	0
02 Buget local	I	425,26	0	0	425,26	0	0	0	0
din care:	II	425,26	0	0	425,26	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	425,26			425,26				
	II	425,26			425,26				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CĂTALINA

VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA

FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Modernizare iluminat public str Octavian Goga ”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Localitatea Selimbar nr.top 948 - pozitia 97 MO 689bis/2002O;

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 380,59 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie 2017
2. Capacități aprobate (în unități fizice):
- Stalpi iluminat metalici 7,5 m = 32 buc.
- Corpuri iluminat LED 100W =32 buc. (Pmsa = 3,20 kW)
-
- Punct aprindere iluminat public = 1 buc.
- LES 0,4 iluminat în cablu ACYY 3x35+2x16 mmp = 1120 m
-
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 2luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 380,59 mii lei
(în prețuri luna/ anul) SEPTEMBRIE 2017
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 2luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) DECEMBRIE 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 380,59
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

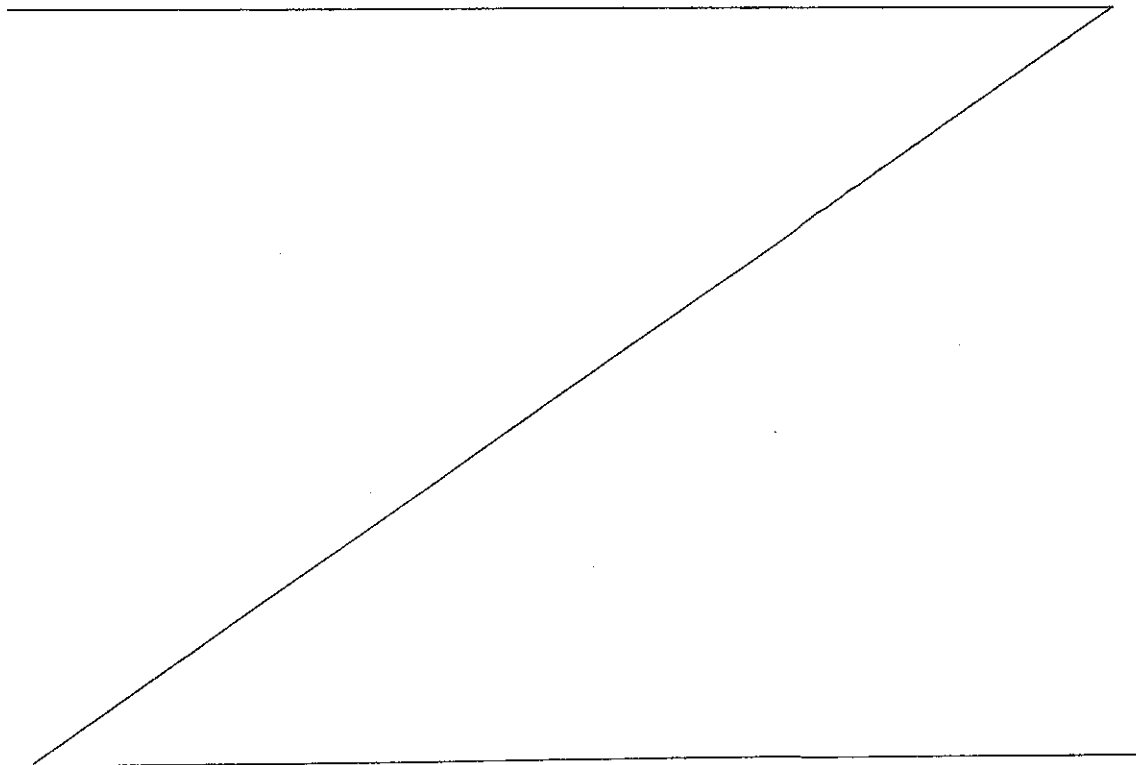
	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	380,59	0	0	380,59	0	0	0	0
	II	380,59	0	0	380,59	0	0	0	0
02 Buget local	I	380,59	0	0	380,59	0	0	0	0
din care:	II	380,59	0	0	380,59	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	380,59			380,59				
	II	380,59			380,59				
7103 Reparații capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA

FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „REALIZARE CABLAJ METROPOLITAN STRADA OCTAVIAN GOGA” COMUNA SELIMBAR, JUDETUL SIBIU”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Localitatea Selimbar nr.top 948 - pozitia 97 MO 689bis/2002O;

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 328,96 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie 2017
2. Capacități aprobate (în unități fizice):
- camerele tragere si distributie = 32 buc.
- tub corugat HDPE Ø63 = 5750 m
- monotub HDPE Ø32 = 4800 m
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 2luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 328,96 mii lei
(în prețuri luna/ anul) SEPTEMBRIE 2017
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 2luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) DECEMBRIE 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 328,96
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

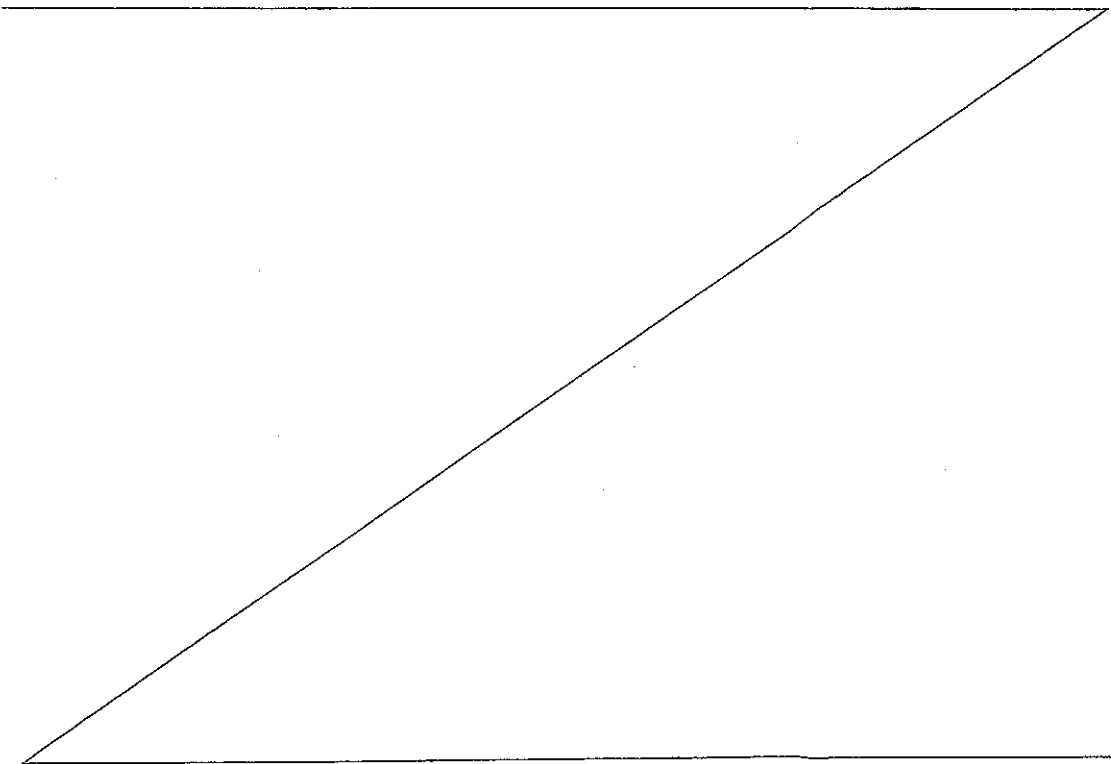
	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	328,96	0	0	328,96	0	0	0	0
	II	328,96	0	0	328,96	0	0	0	0
02 Buget local	I	328,96	0	0	328,96	0	0	0	0
din care:	II	328,96	0	0	328,96	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	328,96			328,96				
	II	328,96			328,96				
7103 Reparații capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA

FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Realizarea cablajului metropolitan pe str. Triajului

”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Localitatea Selimbar SELIMBAR str.Triajului poz.12

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 284,51 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie 2017
2. Capacități aprobate (în unități fizice):
- camerete tragere si distributie = 33 buc.
- tub corugat HDPE Ø63 = 5400 m
- monotub HDPE Ø32 = 4950 m
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 2luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 284,51 mii lei
(în prețuri luna/ anul) SEPTEMBRIE 2017
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 2luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) DECEMBRIE 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 284,51
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	284,51	0	0	284,51	0	0	0	0
	II	284,51	0	0	284,51	0	0	0	0
02 Buget local	I	284,51	0	0	284,51	0	0	0	0
din care:	II	284,51	0	0	284,51	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	284,51			284,51				
	II	284,51			284,51				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA



FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

**Obiectivul de investiții: „ PROIECTARE REȚELE HIDROEDILITARE PE STRADA
TUDOR VLADIMIRESCU, COMUNA SELIMBAR”**

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
- 1.2 Comună Com. Șelimbăr
- 1.3 Amplasament LOCALITATEA SELIMBAR
- 1.4 conform HCL nr.18/2017

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
- 2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

- 1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 45,46 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie2017
- 2. Capacități aprobate (în unități fizice):
 - SF+PT+DDE+AT+OBTINERE AVIZE
- 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 1luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

- 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 45,46 mii lei
(în prețuri luna/ anul) Septembrie 2017
- 2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 1luni
- 3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
- 4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) NOIEMBRIE 2017
- 5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
- 6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 45,46
- 7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
- 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1 II	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	45,46	0	0	45,46	0	0	0	0
	II	45,46	0	0	45,46	0	0	0	0
02 Buget local	I	45,46	0	0	45,46	0	0	0	0
din care:	II	45,46	0	0	45,46	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	45,46			45,46				
	II	45,46			45,46				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA/CATALINA

VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA

FIȘA-OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Reabilitare drum agricol sat Vestem ”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Localitatea Vestem

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) | 183,45 mii lei |
| (în prețuri luna /anul) | Septembrie 2017 |
| 2. Capacități aprobate (în unități fizice): | |
| - Suprafata totala 4400mp; | |
| - Lungime 800m; | |
| 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) | 2luni |

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) | 183,45 mii lei |
| (în prețuri luna/ anul) | SEPTEMBRIE 2017 |
| 2. Durata de realizare contractată (număr de luni) | 2luni |
| 3. Data începerii investiției (luna /anul) | Octombrie 2017 |
| 4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) | DECEMBRIE 2017 |
| 5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) | 0 |
| 6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) | 183,45 |
| 7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) | - |
| 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) | - |

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I Credite de angajament

II Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	183,45	0	0	183,45	0	0	0	0
	II	183,45	0	0	183,45	0	0	0	0
02 Buget local	I	183,45	0	0	183,45	0	0	0	0
din care:	II	183,45	0	0	183,45	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	183,45			183,45				
	II	183,45			183,45				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA



FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Executare Lucrari racorduri strazile strada Gladoilelor, Bujorului cu Strada Campului Selimbar”

Tip cheltuieli: A-Lucrari in continuare

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament SELIMBAR , str. Campului De 134

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.: NR.80/2016

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 48,77 mii lei
(în prețuri luna /anul) Octombrie 2016
2. Capacități aprobate (în unități fizice):
- Suprafata totala 1.500m2
- Lungime=169,740ml
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 8luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 48,77 mii lei
(în prețuri luna/ anul) Octombrie 2016
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 2luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Martie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) Mai 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 48,77
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I Credite de angajament

II Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	48,77	0	0	48,77	0	0	0	0
	II	48,77	0	0	48,77	0	0	0	0
02 Buget local	I	48,77	0	0	48,77	0	0	0	0
din care:	II	48,77	0	0	48,77	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	48,77			48,77	0	0	0	0
	II	48,77			48,77				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA

VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA

FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „LUCRARI DE REABILITARE STRADA CAMPULUI – ZONA STATIONARA, IN LOCALITATEA SELIMBAR,”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament SELIMBAR , str. Campului De 134

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 294,21 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie 2017
2. Capacități aprobate (în unități fizice):
- -suprafata 896,50mp;
3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 2luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 294,21 mii lei
(în prețuri luna/ anul) SEPTEMBRIE 2017
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 2luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) Decembrie 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 294,21
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) -
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimari anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	294,21	0	0	294,21	0	0	0	0
	II	294,21	0	0	294,21	0	0	0	0
02 Buget local	I	294,21	0	0	294,21	0	0	0	0
din care:	II	294,21	0	0	294,21	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	294,21			294,21				
	II	294,21			294,21				
7103 Reparații capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA

VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA

FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „ Lucrari de amenajare Str. Sipot (Nr cadastr.str.355) Vestem”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Vestem Nr.Top 355 Vestem pozitia 81 MO 689bis/2002;

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) | 256,44 mii lei |
| (în prețuri luna /anul) | Septembrie 2017 |
| 2. Capacități aprobate (în unități fizice): | |
| - Suprafata totala 1155mp; | |
| - Spatii verzi 430mp; | |
| 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) | 3 luni |

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) | 256,44 mii lei |
| (în prețuri luna/ anul) | Septembrie 2017 |
| 2. Durata de realizare contractată (număr de luni) | 3 luni |
| 3. Data începerii investiției (luna /anul) | Octombrie 2017 |
| 4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) | Decembrie 2017 |
| 5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) | 0 |
| 6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) | 256,44 |
| 7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) | 0,00 |
| 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) | - |

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I Credite de angajament

II Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	256,44	0	0	256,44	0	0	0	0
	II	256,44	0	0	256,44	0	0	0	0
02 Buget local	I	256,44	0	0	256,44	0	0	0	0
din care:	II	256,44	0	0	256,44	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	256,44			256,44				
	II	256,44			256,44				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA



FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Modernizare Strada Triajului Zona Acces ”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament Localitatea Selimbar nr.top312 pozitia 12 din MO 689bis/2002

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) 507,28 mii lei
(în prețuri luna /anul) Septembrie 2017

2. Capacități aprobate (în unități fizice):

- Suprafata carosabila-2290mp
- Suprafata trotuare 640mp;
- Suprafata zone verzi-1600mp

3. Durata de realizare aprobată (număr luni) 3luni

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) 507,28 mii lei
(în prețuri luna/ anul) Septembrie 2017
2. Durata de realizare contractată (număr de luni) 3luni
3. Data începerii investiției (luna /anul) Octombrie 2017
4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) Decembrie 2017
5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) 0
6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) 507,28
7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) 0,00
8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) -

D. EȘALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2015	Executie 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimari anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	507,28	0	0	507,28	0	0	0	0
	II	507,28	0	0	507,28	0	0	0	0
02 Buget local	I	507,28	0	0	507,28	0	0	0	0
din care:	II	507,28	0	0	507,28	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	507,28			507,28				
	II	507,28			507,28				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA



FIȘA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Obiectivul de investiții: „Amenajare trotuar- zona LIDL-Dedeman ”

Tip cheltuieli: B-obiective de investiții noi

A. DATE GENERALE

1. Date geografice;

- 1.1 Județ SIBIU
1.2 Comună Com. Șelimbăr
1.3 Amplasament CF104124 CAD:259816

2. Date referitoare la aprobarea inițierii investiției

- 2.1 Numărul și data acordului Ministerului Economiei și Finanțelor :
2.2 Numărul și data aprobării studiului de fezabilitate HG/ordin/HCL nr.:

2.3 B.DATE PRIVIND PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO- ECONOMICI APROBAȚI

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Valoarea totală a obiectivului de investiții (mii lei) | 117,45 mii lei |
| (în prețuri luna /anul) | Septembrie 2017 |
| 2. Capacități aprobate (în unități fizice): | |
| - Suprafața 896,50mp | |
| - Lungime-237m | |
| 3. Durata de realizare aprobată (număr luni) | 2luni |

C. DATE PRIVIND DERULAREA LUCRĂRILOR

- | | |
|--|----------------|
| 1. Valoarea totală la deschiderea finanțării (mii lei) | 117,45 mii lei |
| (în prețuri luna/ anul) | Septembrie2017 |
| 2. Durata de realizare contractată (număr de luni) | 2luni |
| 3. Data începerii investiției (luna /anul) | Octombrie 2017 |
| 4. Data programată a terminării și PIF (luna /anul) | Noiembrie2017 |
| 5. Valoarea decontată până la 31.12.2016(mii lei) | 0 |
| 6. Valoarea programată în anul 2017 (mii lei) | 117,45 |
| 7. Valoarea rămasă de finanțat la 31.12.2017(mii lei) | 0,00 |
| 8. Punctajul obținut prin aplicarea criteriilor de prioritizare (nr. puncte) | - |

D. EȘALONAREA VALORII RĂMAȘE DE FINANȚAT, SURSELE DE FINANȚARE ȘI COSTURILE DE FUNCȚIONARE ȘI DE ÎNTREȚINERE DUPĂ PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A INVESTIȚIEI

I. Credite de angajament

II. Credite bugetare

- mii lei -

	I II	TOTAL	CHELTUIELI EFFECTUATE până la 31.12.2015	Execuție 2016	PROPUNERI 2017	ESTIMARI 2018	ESTIMARI 2019	ESTIMARI 2020	Estimări anii ulteriori
	1	2=3+...+9	3	4	5	6	7	8	9
1. Total surse de finanțare	I	117,45	0	0	117,45	0	0	0	0
	II	117,45	0	0	117,45	0	0	0	0
02 Buget local	I	117,45	0	0	117,45	0	0	0	0
din care:	II	117,45	0	0	117,45	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	117,45			117,45				
	II	117,45			117,45				
7103 Reparatii capitale afe	I	0							
	II	0							
10 Venituri proprii	I	0	0	0	0	0	0	0	0
	II	0	0	0	0	0	0	0	0
7101 Active fixe	I	0		0					
	II	0		0	0				

pag.2

INITIATOR
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA



VIZAT
SECRETAR
SCUMPU ELENA



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI SELIMBAR
SERVICIUL ECONOMIC
COMPARTIMENT CONTABILITATE

Str. M. Viteazu, nr.234 Loc.Selimbar, jud.Sibiu.
e-mail: primaria_selimbar@yahoo.com

Nr. 27797/21.09.2017

APROBAT,
VICEPRIMAR
CRACIUN IULIA CATALINA

RAPORT
privind rectificarea bugetului local al
Comunei Selimbar pentru , Trim III anul 2017

Bugetul local al Comunei Selimbar pentru anul 2017 a fost aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr.19/31.03.2017 in conformitate cu prevederile Legii nr.6/2017 privind bugetul de stat pe anul 2017.

Avand in vedere analiza executiei bugetului Comunei Selimbar pe anul 2017 sa constatat ca la data de 30.06.2017 sa constatat ca la cotele defalcate din impozitul pe venit si la impozitul pe cladiri s-au inregistrat incasari mai mari decat cele prognozate. Tinand cont de proiectul programului anual de achizitii publice nr.27898/2017 precum si executia cheltuielilor in vederea rectificarii bugetului, precum si a proiectelor privind aprobarea de indicatori la obiectivele de investitii.

In temeiul art.36 alin.2 lit.b, alin. 4 lit. a si art.45din Legea nr.215/2001 privind administratia locala, cu modificarile si complectarile ulterioare, republicata.

PROPUNEM:

Art.1 Rectificarea bugetului local al comunei Şelimbăr, pentru trim. III - anul 2017, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Finantarea deficitului sectiunii de dezvoltare al bugetului Local al Comunei Selimbar pentru anul 2017 in suma de 2913.08 lei din excedentul bugetar al anului 2016

Art.3 Rectificarea listei programul de investitii publice ale Comunei Selimbar 2017-2020 conform anexei nr.2 din care fac parte anexele de la 2.1 la 2.12 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Inspector
Ispas Marius



EXPUNERE DE MOTIVE

**privind inițierea unui proiect de hotărâre pentru rectificarea bugetului local
pentru anul 2017 al Comunei Șelimbăr**

Bugetul local al Comunei Șelimbăr pentru anul 2017 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. 19/31.03.2017 în conformitate cu prevederile Legii nr.6/2017 a bugetului de stat pe anul 2017.

În conformitate cu prevederile art. 19 alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, "pe parcursul exercitiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor..., în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii de rectificare a bugetului de stat, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite, sau a realizării de venituri din vânzarea, în condițiile legii, a unor bunuri aparținând domeniului privat care se vor cuprinde în buget prin rectificare bugetară numai după încasarea lor conform art.29 din Legea 273/2006 modificată. Rectificarilor bugetelor locale li se vor aplica aceleași proceduri ca și aprobării inițiale a acestora, cu excepția termenelor din calendarul bugetar."

Având în vedere analiza bugetului, propunem inițierea unui proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Șelimbăr, pentru trimestrul III al anului 2016, în conformitate cu prevederile Legii nr. 6/2017 a bugetului de stat pe anul 2017, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. b, alin. 4 lit. a, art. 45 alin. 2 lit. a și ale art. 115 alin.1 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**VICEPRIMAR,
CRACIUN IULIA CATALINA**

